

## Informacja dodatkowa

<b>I.</b>	<b>Wprowadzenie do sprawozdania finansowego, obejmuje w szczególności:</b>
1.	
1.1	nazwę jednostki
	<b>Zespół Szkół w Golcowej</b>
1.2	siedzibę jednostki
	<b>Golcowa</b>
1.3	adres jednostki
	<b>36-230 Domaradz, Golcowa 456</b>
1.4	podstawowy przedmiot działalności jednostki
	<p>Zespół Szkół w Golcowej jest jednostką organizacyjną Gminy Domaradz powołaną uchwałą Nr VII/51/07 Rady Gminy w Domaradzu z dnia 16 kwietnia 2007r w sprawie utworzenia Zespołu Szkół w Golcowej na podstawie art.18 ust. 2 pkt.15 ustawy z dnia 08.03.1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz.U. z 2001 r. nr 142, poz. 1591 z późn, zm.) oraz art.62 ust.1 ustawy z dnia 07.09.1991 r. o systemie oświaty (tekst jednolity: Dz.U. 2004 r. Nr 256, poz.2572 z późn, zm.) i Uchwałą Nr XVI/107/2016 Rady Gminy Domaradz z dnia 14 marca 2016r w sprawie włączenia Publicznego Przedszkola Samorządowego w Golcowej do Zespołu Szkół w Golcowej, na podstawie art.18 ust.2 pkt.9 lit h ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. 2015, poz.1515 z późn.zm.) oraz art.58 ust. 1 i art. 62 ust. 5 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2015, poz.2156 ze zm.)</p> <p>Zespół Szkół w Golcowej realizuje cele i zadania określone w ustawie o systemie oświaty oraz aktach wykonawczych wydanych na jej podstawie, a w szczególności zawarte w podstawie programowej. Wykonuje zadania edukacyjne wychowawcze i opiekuńcze, rozwijanie zainteresowań uczniów poprzez udział w kolach przedmiotowych, konkursach, olimpiadach przedmiotowych w zajęciach pozalekcyjnych i pozaszkolnych organizowanych przez szkołę w ramach jej działalności statutowej. Przedszkole Samorządowe funkcjonuje przez cały rok szkolny, z wyjątkiem przerw ustalonych przez organ prowadzący przedszkole, na wspólny wniosek dyrektora i rady rodziców.</p>
2.	wskazanie okresu objętego sprawozdaniem
	<b>Sprawozdanie finansowe obejmuje okres od 01.01.2020r do 31.12.2020r</b>
3.	wskazanie, że sprawozdanie finansowe zawiera dane łączne
	<b>nie dotyczy</b>
4.	omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji)
	<p><b>Środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne, w zależności od tego, w jaki sposób zostały przyjęte (nabyte, wytworzone, otrzymane w formie darowizny), wycenia się według cen zakupu.</b></p> <p><b>Ewidencja składników majątku trwałego prowadzona jest oddzielnie dla:</b></p>



1.1	Grunty stanowiące własność jednostki samorządu terytorialnego, przekazane w użytkowanie wieczyste innym podmiotom						0,00									0,00					0,00
2	Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	2 852 318,42														0,00					2 852 318,42
3	Urządzenia techniczne i maszyny	272 948,82															41 015,34				231 933,48
4	Środki transportu															0,00					0,00
5	Inne środki trwałe	809 119,31					54 108,13									54 108,13					857 997,35
	<b>Razem</b>	<b>3 961 893,56</b>					<b>54 108,13</b>									<b>54 108,13</b>				<b>0,00</b>	<b>3 969 756,26</b>

Tabela nr 2. Zmiany stanu amortyzacji lub umorzenia wartości niematerialnych i prawnych oraz środków trwałych

okres sprawozdawczy: 01.01.2020 r.- 31.12.2020r.

Lp.	Wyszczególnienie	Stan na początek roku 2020	Zwiększenia					Zmniejszenia					Stan na koniec roku 2020										
			amortyzacja/umorzenie roczne	aktualizacja wartości	nabycie	przemieszczenie wewnętrzne	razem zwiększenia	amortyzacja/umorzenie roczne	aktualizacja wartości	rozchód	przemieszczenie wewnętrzne	razem zmniejszenia											
I.	Wartości niematerialne i prawne	5 147,01																					5 147,01
II.	Środki trwałe, z tego:	2 518 880,84	134 686,06	0,00	0,00	0,00	0,00	134 686,06									0,00						2 607 321,47
I	Grunty, w tym:							0,00															0,00
1.1	Grunty stanowiące własność jednostki samorządu terytorialnego, przekazane w użytkowanie wieczyste innym podmiotom																						0,00
2	Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	1 482 498,37	71 307,96					71 307,96															1 553 806,33
3	Urządzenia techniczne i maszyny	228 883,16	8 513,97					8 513,97										41 015,34					196 381,79
4	Środki transportu	807 499,31	54 864,13					54 864,13															0,00
5	Inne środki trwałe	2 524 027,85	134 686,06	0,00	0,00	0,00	0,00	134 686,06										5 230,09					857 133,35
	<b>Razem</b>							<b>134 686,06</b>										<b>0,00</b>			<b>0,00</b>	<b>46 245,43</b>	<b>2 612 468,48</b>

1.2.	aktualną wartość rynkową środków trwałych, w tym dóbr kultury – o ile jednostka dysponuje takimi informacjami <b>nie występuje</b>
1.3.	kwotę dokonanych w trakcie roku obrotowego odpisów aktualizujących wartość aktywów trwałych odrębnie dla długoterminowych aktywów niefinansowych oraz długoterminowych aktywów finansowych <b>nie występuje</b>
1.4.	wartość gruntów użytkowanych wieczyste <b>nie występuje</b>
1.5.	wartość nieamortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu <b>nie występuje</b>
1.6.	liczbę oraz wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych <b>nie występuje</b>
1.7.	dane o odpisach aktualizujących wartość należności, ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego, z uwzględnieniem należności finansowych jednostek samorządu terytorialnego (stan pożyczek zagrożonych) <b>nie występuje</b>
1.8.	dane o stanie rezerw według celu ich utworzenia na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie końcowym <b>nie występuje</b>
1.9.	podział zobowiązań długoterminowych o pozostałym od dnia bilansowego, przewidywanym umową lub wynikającym z innego tytułu prawnego, okresie spłaty: a) powyżej 1 roku do 3 lat <b>nie występuje</b> b) powyżej 3 do 5 lat <b>nie występuje</b> c) powyżej 5 lat <b>nie występuje</b>
1.10.	kwotę zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego <b>nie występuje</b>
1.11.	łącznie kwotę zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki ze wskazaniem charakteru i formy tych zabezpieczeń

	<b>nie występuje</b>
1.12.	łącznie kwotę zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń
	<b>Nie występuje</b>
1.13.	wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych, w tym kwotę czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów stanowiących różnicę między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniem zapłaty za nie
	<b>Z uwagi na mało istotne kwoty oraz powtarzające się z roku na rok z tych samych tytułów nie uwzględnia się kosztów w czasie</b>
1.14.	łącznie kwotę otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie
	<b>nie występuje</b>
1.15.	kwotę wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze
	<b>W okresie od 1.01.2020 r do 31.12.2020r pracownikom wypłacono następujące świadczenia;</b>
	- wypłacono nagrody jubileuszowe dla pracowników szkoły na kwotę 37 050,93 zł.
	- ekwiwalent za urlop dla nauczycieli w kwocie 3 629,76 zł
	- świadczenie bhp (pieniężne) dla pracowników obsługi kwota 772,00 zł
	- rządowe wsparcie dla nauczycieli na zakup sprzętu do kształcenia na odległość 6 998,79 zł
1.16.	inne informacje
	<b>Zwolnienia 50% należności z tytułu opłacania składek ZUS kwota 58 149,09 zł</b>
	<b>Wydatki poniesione na zakup środków do dezynfekcji, przyłbice, rękawice ochronne, dozowniki bezdotykowe oraz inne środki ochrony osobistej w czasie pandemii kwota 5 268,00 zł</b>
2.	
2.1.	wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów
	<b>nie występuje</b>
2.2.	koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym
	<b>nie występuje</b>
2.3.	kwotę i charakter poszczególnych pozycji przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie
	<b>nie występuje</b>
2.4.	informację o kwocie należności z tytułu podatków realizowanych przez organy podatkowe podległe ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych wykazywanych w sprawozdaniu z wykonania planu dochodów budżetowych
	<b>nie występuje</b>

2.5.	inne informacje
3.	Inne informacje niż wymienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki

Danuta Hadam  
 (główny księgowy)   
 GŁÓWNA KSIĘGOWA

2021-03-26  
 (rok, miesiąc, dzień)

Wioleta Józefczyńska  
 (kierownik jednostki)  
 Kierownik  
 zespołu Obsługi Szkół  
 mgr Wioleta Józefczyk 