Domaradz, 2021-08-10

GMINA DOMARADZ
36-230 Domaradz 345
Tel.: (13) 43 47 041
Regon: 370440229
NIP: 686 15 78 318

RGG.271.11.2021

Zapytanie ofertowe

ZAMAWIAJĄCY:

Gmina Domaradz
36-230 Domaradz 345
tel./fax.: (13) 43 47 041
http://www.domaradz.pl ,
e-mail: gmina@domaradz.pl

PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:

„Usuwanie wyrobów zawierających azbest z terenu Gminy Domaradz”

Jan Kędra
Elektronicznie podpisany przez Jan Kędra
Data: 2021.08.10 08:39:55 +02'00'

Gmina Domaradz działając w oparciu o art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11.09.2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r., poz. 1129)

Zaprasza do złożenia oferty
w postępowaniu o udzielenie zamówienia o wartości szacunkowej poniżej 130 000,00 zł na:
„Usuwanie wyrobów zawierających azbest z terenu Gminy Domaradz"

Nazwa i adres Zamawiającego
Gmina Domaradz
36-230 Domaradz 345
tel./fax.: (13) 43 47 041
http://www.domaradz.pl , e-mail: gmina@domaradz.pl

I. Tryb udzielenia zamówienia

Postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w oparciu o art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11.09.2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129) w formie zapytania ofertowego o wartości szacunkowej poniżej 130 000,00 zł

II. Przedmiot zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest usługa polegająca na usuwaniu i unieszkodliwianiu wyrobów zawierających azbest o ciężarze szacunkowym ok. 100,00 Mg z miejsc tymczasowego składowania od osób fizycznych z terenu Gminy Domaradz.

.

III. Warunki udziału w postępowaniu

W zakres zlecanych usług wchodzi:

1. Odebranie płyt azbestowo – cementowych z miejsc tymczasowego składowania, załadunek na środek transportu, transport i przekazanie odpadów zawierających azbest na składowisko odpadów niebezpiecznych do utylizacji oraz wystawienie kart przekazania odpadów (szacunkowa ilość wyrobów to około 100,00 Mg)
2. Wykonawca otrzyma od Zamawiającego wykaz nieruchomości, z których mają zostać odebrane płyty azbestowo – cementowe z miejsc tymczasowego składowania. Wykonawca skontaktuje się z każdym właścicielem nieruchomości w celu uzgodnienia terminu wykonania usługi.
3. Wskazane wyżej ilości mogą ulec zmianie uwzględniając fakt, że podstawą do ich określenia są wnioski właścicieli nieruchomości. Przyjęto, **że 1m^2 waży 15 kg.**
4. Wykonawca zamówienia staje się posiadaczem i wytwórcą wszystkich odpadów niebezpiecznych powstałych w wyniku prowadzenia prac.
5. Wykonawca jest odpowiedzialny za jakość, zgodność z warunkami technicznymi jakościowymi opisanymi dla przedmiotu zamówienia.
6. Wymagana jest należyta staranność przy realizacji przedmiotu zamówienia.
7. Ustalenia i decyzje dotyczące wykonywania zamówienia uzgadniane będzie przez Zamawiającego z ustanowionym przedstawicielem Wykonawcy.
8. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za szkody wyrządzone przez Wykonawcę podczas wykonywania przedmiotu zamówienia.
9. Wykonawca dokona uporządkowania terenu po zakończeniu robót oraz wypłaci odszkodowanie z tytułu ewentualnych zniszczeń powstałych w wyniku prowadzenia usługi lub związanych z nimi.
10. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu dowód unieszkodliwienia zebranych odpadów, tj. kartę przekazania odpadów wystawioną przez zarządzającego składowiskiem

odpadów niebezpiecznych, potwierdzającą wagę odebranych wyrobów zawierających azbest oraz datę złożenia odpadów na składowisku.

11. Zamawiający dokona protokolarnego odbioru wykonanych usług i dostarczonych dokumentów.
12. Dokonanie zapłaty za wykonaną usługę nastąpi na podstawie ilości rzeczywiście unieszkodliwionych odpadów azbestowych oraz kwoty wyliczonej w formie iloczynu stawki łącznej (w PLN za 1 Mg) x ilość (w Mg).
13. Wykonawca oświadcza, że przed podpisaniem umowy zapoznał się z wszystkimi warunkami, które są niezbędne do wykonania przez niego przedmiotu umowy bez konieczności ponoszenia przez Zamawiającego jakichkolwiek dodatkowych kosztów.
14. Realizacja zamówienia jest współfinansowana ze środków Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej oraz Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Rzeszowie.
15. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych
16. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych
17. Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówień uzupełniających.

UWAGA!!!

Zamawiający zastrzega, że ze względu na charakter usługi wielkości te mogą ulec zmianie. Zmianie może ulec zarówno ilość posesji, z których będą demontowane i/lub odbierane wyroby zawierające azbest, jak również ilości odpadów do demontażu i unieszkodliwienia wskazane wyżej.

IV. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy wykażą że:

1. Posiadają uprawnienia do wykonywania działalności związanej z usuwaniem wyrobów zawierających azbest.
2. Posiadają odpowiednią wiedzę i doświadczenie
3. Posiadają odpowiedni potencjał techniczny.
4. Posiadają osoby zdolne do wykonania zamówienia

V. Wykaz wymaganych dokumentów dodatkowych dołączanych do oferty potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu

1. Kopia dokumentów potwierdzających uprawnienia do wykonywania działalności związanej z usuwaniem wyrobów zawierających azbest.
2. Klauzula informacyjna dot. przetwarzania danych osobowych.

VI. Kryteria oceny ofert

Przy wyborze najkorzystniejszej oferty zamówienia, Zamawiający będzie się kierował następującym kryterium i jego wagą:

Cena oferty 100 %

VII. Sposób obliczenia ceny, waluta

1 Przed obliczeniem ceny oferty Wykonawca dokładnie i szczegółowo powinien zapoznać się z opisem przedmiotu zamówienia. Cenę za wykonanie zamówienia Wykonawca przedstawi **na załączonym formularzu ofertowym** (Zał. Nr 1)

2 Cena oferty musi być wyrażona w złotych polskich. Cena winna uwzględniać wszystkie wymagania Zamawiającego określone w przedmiocie zamówienia. Powinna zawierać także wszelkie koszty, niezbędne do wykonania zadania.

3 W formularzu ofertowym należy podać **cenę brutto za całość zamówienia oraz za 1 MG** wyrobów azbestowych. Cenę oferty oraz należny podatek VAT należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

4 Ceny podane w formularzu ofertowym są cenami stałymi i nie będą ulegać zmianie w czasie realizacji umowy, która zostanie zawarta w wyniku niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia.
5 Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek.
6 Wszelkie upusty, rabaty winny zostać ujęte w obliczeniu ceny, tak, by wyliczona cena za realizację zamówienia była ceną ostateczną.

VIII. **Termin wykonania zamówienia**

Zamówienie będzie realizowane w okresie od dnia podpisania umowy do dnia 30.09.2021 r.

IX. **Sposób przygotowania oferty, termin i miejsce złożenia oferty**

1. Ofertę należy sporządzić na formularzu ofertowym załączonym do niniejszego zapytania ofertowego. Oferta winna być podpisana przez właściwą reprezentację ze strony Wykonawcy.
2. Do oferty **należy załączyć wszelkie wymagane dokumenty.**
3. Ofertę należy złożyć do dnia **19.08.2021 r.** do godziny **10,00** w siedzibie Zamawiającego. Ofertę należy złożyć w nieprzeźroczystej i zamkniętej kopercie. Na kopercie należy umieścić nazwę i adres Zamawiającego, nazwę i adres Wykonawcy oraz napis:

Oferta do zapytania ofertowego na:
„Usuwanie wyrobów zawierających azbest
z terenu Gminy Domaradz"
Nie otwierać przed **19.08.2021 r. do godz. 10,15**

4. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **19.08.2019 r.** o godz. **10,15 w pok. Nr 3** w Urzędzie Gminy Domaradz, 36-230 Domaradz 345.
5. Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

X. Sposób porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami

Osobami uprawnionymi do kontaktowania się z oferentami są: Pani Katarzyna Wójcik
Kontakt: Urząd Gminy Domaradz, w godz. **od 8^{00} do 15^{00}**
e-mail: gmina@domaradz.pl faks: 13/ 43 47 041 http://bip.domaradz.pl

XI. Zawiadomienie o wyborze oferty i podpisanie umowy

1. Po otwarciu ofert Zamawiający niezwłocznie umieści informację z otwarcia ofert na stronie internetowej Zamawiającego.
2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści tę informacje na swojej stronie internetowej.

XII. Inne postanowienia

Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia przedmiotowego zapytania ofertowego bez podania przyczyny na każdym jego etapie.

XIII. **Załączniki:**

1. Załącznik nr 1 Formularz ofertowy
2. Załącznik nr 2 Klauzula informacyjna dot. przetwarzania danych osobowych
3. Załącznik nr 3 Projekt umowy

Załącznik nr 1

.....

FORMULARZ OFERTOWY

1. Nazwa i adres Wykonawcy:

   Nazwa…….....…….....

   Adres …….....…….....

   NIP …….....

   REGON …….....

   E-mail i telefon: .....

   Nr rachunku bankowego ……..

2. Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia **„Usuwanie wyrobów zawierających azbest z terenu Gminy Domaradz”** za cenę*:*

   1*)* Cena za **1 MG** wyrobów zawierających azbest: .
   - netto ..... zł
   - VAT ..... % ..... zł
   - brutto **..... zł**

   (słownie:.....)

   2) Cena za **ok. 100,00 MG** wyrobów zawierających azbest łącznie:
   - netto ..... zł
   - VAT ..... % ..... zł
   - brutto **..... zł**

   (słownie:.....)
3. Przyjmuję do realizacji postawione przez Zamawiającego w zapytaniu ofertowym warunki.
4. Zamówienie wykonam w całości bez udziału Podwykonawców.
5. Zapoznałem się z opisem przedmiotu zamówienia i nie wnoszę do niego zastrzeżeń.
6. Deklaruję wykonanie zamówienia w terminie określonym w przedmiocie zamówienia.
7. Oświadczam, iż jesteśmy związani niniejszą ofertą przez 30 dni.

Oświadczam że:

1. Zdobyłem informacje konieczne do sporządzenia oferty.
2. Posiadam uprawnienia do wykonywania działalności związanej z usuwaniem wyrobów zawierających azbest. W załączeniu dokumentny potwierdzające uprawnienia.
3. Posiadam odpowiednią wiedzę i doświadczenie
4. Posiadam odpowiedni potencjał techniczny do wykonania zamówienia.
5. Posiadam osoby zdolne do wykonania zamówienia.
6. Znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

……

(data i podpis osoby upoważnionej)

Załącznik nr 2

Klauzula informacyjna dot. przetwarzania danych osobowych na podstawie obowiązku prawnego ciążącego na administratorze

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, (Dz.U. UE L119 z 04.05.2016 r,), zwanym dalej RODO informuję, iż:

1. Administratorem Pana danych osobowych jest Wójt Gminy Domaradz, adres: 36-230 Domaradz 345.
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych w Urzędzie Gminy w Domaradzu; dane kontaktowe: iod@domaradz.pl, adres: Urząd Gminy w Domaradzu 36-230 Domaradz 345, telefon: 13/ 43-47-041
3. Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji umowy - na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO
4. Odbiorcami Pana danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do wykorzystania danych osobowych na podstawie przepisów prawa;
5. Pana dane przechowywane będą przez czas określony przepisami prawa, zgodnie przepisami archiwalnymi tj z rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt, oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (Dz.U z 2011r. Nr 14 poz. 67 ze zm.) o ile przepisy szczegółowe nie określają innego terminu przechowywania
6. Posiada Pan prawo żądania od administratora dostępu do danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania.
   Aby skorzystać z powyższych uprawnień należy: przesłać stosowne pismo na adres: Urząd Gminy w Domaradzu 36-230 Domaradz 345 lub skorzystać z platformy e-PUAP,
7. Ma Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO
8. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże odmowa podania danych może skutkować odmową zawarcia umowy bądź rozwiązaniem umowy.

.....

---

[*] ***Wyjaśnienie:*** *informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.*

[**] ***Wyjaśnienie:*** *skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.*

[***] ***Wyjaśnienie:*** *prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.*

Załącznik nr 3 Projekt umowy

UMOWA
NA WYKONANIE USŁUGI

zawarta w dniu: ..... r. w Domaradzu
pomiędzy: **GMINĄ DOMARADZ** 36-230 Domaradz 345, NIP: 68611578318 REGON: 370440229 reprezentowaną przez:
Pana Jana Kędra – Wójta Gminy,
przy kontrasygnacie Elżbiety Barud– Skarbnika Gminy
zwaną dalej ZAMAWIAJĄCYM,
a :
.....
zwanym dalej WYKONAWCĄ.

PODSTAWA PRAWNA
§ 1

1. Oferta Wykonawcy została wybrana w wyniku zapytania ofertowego przeprowadzonego zgodnie z 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11.09.2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r., poz. 1129) - zwana dalej „Ustawą".
2. Integralną częścią niniejszej umowy jest oferta Wykonawcy z dnia .....r.

PRZEDMIOT UMOWY
§ 2

1. Nazwa zadania: **„Usuwanie wyrobów zawierających azbest z terenu Gminy Domaradz".**
2. Przedmiotem umowy jest wykonywanie przez Wykonawcę prac polegających na odbiorze, załadunku, transporcie i utylizacji płyt azbestowo - cementowych w ilości (płyt azbestowo - cementowych falistych i płaskich) - o kodach 17 06 05 według Rozporządzenia Ministra Klimatu z dnia 2 stycznia 2020 r. w sprawie katalogu odpadów (Dz. U. 2020, poz. 10), pochodzących z rozbiórki dachów budynków z terenu Gminy Domaradz, oraz ich przetransportowania do miejsca utylizacji zgodnie z art. 9 ust.2 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. o odpadach (Dz.U. 2021, poz.779).
3. Wykonawca oświadcza, że posiada uprawnienia i wymagane prawem zezwolenia na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie określonym w ust. 2.
4. Do obowiązków Wykonawcy należy:

1) Odbiór zdemontowanych płyt azbestowo - cementowych z miejsc ich tymczasowego składowania (płyt azbestowo – cementowych falistych i płaskich o kodach 17 06 05, według przekazanego przez Zamawiającego pisemnego wykazu posesji, zgodnie z zawartą w wykazie ilością. Zamawiający przekaże przedmiotowy spis w terminie do 7 dni roboczych od dnia zawarcia umowy. Przewidywana ilość płyt azbestowych do odbioru: **ok. 100,00 MG**

2) Poinformowanie mieszkańców o dokładnym terminie odbioru odpadów zawierających azbest.

3) Odbiór, pakowanie, ważenie i załadunek odpadów przy użyciu własnych maszyn, sprzętu i urządzeń.

4) Wywóz odpadów własnym specjalistycznym pojazdem z zachowaniem obowiązujących przepisów.

5) Przekazanie odpadów zawierających azbest do unieszkodliwienia na

składowisko zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami.

6) Ważenie odbieranych płyt azbestowo - cementowych ma odbyć się w obecności: oddającego eternit, przedstawiciela Zamawiającego, po uprzednim zawiadomieniu Zamawiającego o dniu odbioru; Zleceniobiorca dokonuje ważenia przy użyciu własnych urządzeń. Z przeprowadzonej czynności ważenia Wykonawca każdorazowo ma obowiązek spisać protokół.

7) Zbieranie pisemnych potwierdzeń od osób, od których odpady będą odebrane.

8) Dostarczenie Zamawiającemu dowodu unieszkodliwienia odpadów, tj.: karty przekazania odpadów, protokołów odbioru eternitu od osób uprawnionych, kwitów wagowych, potwierdzających wagę odebranych wyrobów zawierających azbest od osób uprawnionych.

5. Wszystkie prace muszą być wykonane przez Wykonawcę zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 2 kwietnia 2004 r. w sprawie sposobów i warunków bezpiecznego użytkowania i usuwania wyrobów zawierających azbest (Dz.U. z 2004 r. Nr 71, poz. 649). Wykonawca poniesie koszty naprawy ewentualnych zniszczeń, spowodowanych na szkodę Zamawiającego i osób trzecich, których się dopuścił podczas wykonywania usługi.

6. Niniejsze zadanie jest współfinansowane ze środków Narodowego i Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej.

TERMIN REALIZACJI
§ 3

1. Niniejszą umowę strony zawierają na czas określony: od dnia podpisania umowy r. do dnia .....r.
2. Za wykonanie umowy przyjmuje się całkowite zakończenie zadania polegające na odbiorze, transporcie i utylizacji ze wszystkich wskazanych przez Zamawiającego miejsc składowania oraz dostarczenie Zamawiającemu pełnej dokumentacji z unieszkodliwienia odpadów (karty przekazania odpadów, protokołów odbioru itp).

WARUNKI REALIZACJI
§ 4

1. Wykonawca otrzymuje od Zamawiającego wykaz posesji z zaznaczeniem miejscowości i nr domu z których odbierze płyty azbestowo - cementowe z miejsc ich tymczasowego składowania, według przekazanego pisemnego wykazu i zgodnie z zawartą w wykazie ilością. Zamawiający przekaże spis w terminie do 7 dni roboczych od dnia zawarcia umowy.
2. Wartość sumaryczna prac ustalona jest z uwzględnieniem ich kosztu jednostkowego określonego na podstawie rozstrzygnięcia niniejszego postępowania zgodnie ze złożoną przez Wykonawcę ofertą i ilości wyrobów azbestowych podlegających unieszkodliwieniu.

WARTOŚĆ PRZEDMIOTU UMOWY
§ 5

1. Strony określają wynagrodzenie ryczałtowe obejmujące: odbiór, załadunek, transport oraz utylizację 1 Mg zdemontowanych płyt azbestowo – cementowych, ustalone na podstawie oferty Wykonawcy które wynosi:
   - - netto : .....zł

- podatek VAT .....% : ..... zł
- Brutto : ..... zł

słownie: .....

Całość zamówienia za łączną cenę:

- - netto ..... zł
- VAT ..... % ..... zł
- brutto ..... zł

(słownie:.....)

2. Wykonawca otrzyma wynagrodzenie za faktycznie odebrane i unieszkodliwione płyty azbestowo - cementowe, ustalone proporcjonalnie na podstawie ważenia płyt w miejscu ich składowania, z dokładnością do 1 kg. Wartość sumaryczna prac ustalona będzie z uwzględnieniem ich kosztu jednostkowego określonego w ust. 1 i ilości wyrobów azbestowych podlegających unieszkodliwieniu.

WARUNKI PŁATNOŚCI

§ 6

1. Podstawą do wystawienia faktury VAT będzie zrealizowanie przez Wykonawcę całości prac objętych umową. Wraz z fakturą Wykonawca przedstawi pełną dokumentację z utylizacji odpadów, w szczególności: kartę przekazania odpadów, oświadczenie o prawidłowości wykonania prac oraz o oczyszczeniu terenu z odpadów azbestowych, z zachowaniem właściwych przepisów technicznych i sanitarnych.
2. Zamawiający nie dopuszcza odbioru i płatności częściowych.
3. Faktura VAT będzie realizowana na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany we fakturze. Podstawą wypłaty wynagrodzenia będzie protokół odbioru podpisany przez obie strony. W przypadku przedłożenia nieprawidłowo sporządzonych dokumentów, Zamawiający zawiadomi pisemnie Wykonawcę w ciągu 5 dni od otrzymania dokumentów o występujących w nich nieprawidłowościach i wezwie go do ich poprawienia. Do czasu zrealizowania wezwania nie może zostać dokonana wypłata wynikająca z faktury VAT i nie stanowi to opóźnienia w zapłacie.
4. Strony ustalają że kwota należności wynikająca z faktury VAT zostanie przekazana na rachunek bankowy Wykonawcy w terminie do 30 dni od dnia przedstawienia dokumentów określonych w ust. 3.
5. Skutki prawne i faktyczne wstrzymania wypłaty środków finansowych ponosi Wykonawca.

KARY UMOWNE

§ 7

1. Ustaloną przez strony formą odszkodowania za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy są kary umowne.
2. W przypadku zwłoki w wykonaniu umowy z przyczyn dotyczących Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10 % łącznej wartości przedmiotu umowy, wyrażonej w § 5 ust. 1, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki.
3. W przypadku, gdy Wykonawca w okresie obowiązywania umowy nie spełnia wymagań i nie wywiązuje się z obowiązków określonych w: Rozporządzeniu Ministra Gospodarki z dnia 13 grudnia 2010 r. w sprawie wymagań w zakresie wykorzystywania wyrobów zawierających azbest oraz wykorzystywania i oczyszczania instalacji lub urządzeń, w których były lub są wykorzystywane wyroby zawierające azbest (Dz. U.

2011 nr 8 poz. 31), Rozporządzeniu z dnia 2.04.2004 r. w sprawie sposobów i warunków bezpiecznego użytkowania i usuwania wyrobów zawierających azbest (Dz. U. z 2004 r. Nr 71 poz. 649) oraz Rozporządzeniu Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 14.10.2005 r. w sprawie zasad bezpieczeństwa i higieny pracy przy zabezpieczaniu i usuwaniu wyrobów zawierających azbest oraz programu szkolenia w zakresie bezpiecznego użytkowania takich wyrobów (Dz. U. z 2005r. Nr 216 poz. 1824), Zamawiający może odstąpić od umowy z przyczyn dotyczących Wykonawcy, a Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty kary umownej w wysokości 20% łącznej wartości przedmiotu umowy określonej w § 5 ust.1.

4. W przypadku odstąpienia Wykonawcy od wykonywania umowy z przyczyn dotyczących Zamawiającego, zobowiązany jest on do zapłaty kary umownej na rzecz Wykonawcy w wysokości 20% wartości przedmiotu umowy określonej w § 5 ust.1.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 8

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że
   1) Wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. Odstąpienie od umowy w tym wypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
   2) Ponadto Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od niniejszej Umowy, gdy:
   a) zostanie ogłoszona upadłość Wykonawcy;
   b) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy, w zakresie uniemożliwiającym wykonywanie przedmiotu niniejszej Umowy;
   c) podmiot przyznający dofinansowanie odstąpi od przyznania dotacji.
   3) Wykonawcy nie będzie przysługiwało prawo odstąpienia od umowy na zasadach określonych w art. 395 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2020 r. poz. 1740).
3. Strony nie przewidują możliwości cesji wierzytelności przez Wykonawcę na inne osoby bez zgody Zamawiającego.
4. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
5. Strony oświadczają że adresy zamieszczone w umowie stanowią adresy do doręczania korespondencji.
6. W przypadku niezrealizowania zobowiązania pisma dostarczone pod adres wskazany w niniejszej umowie uważa się za doręczone.
7. Aneksy i załączniki do umowy stanowią jej integralna część.
8. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego.
9. Wszelkie spory mogące wyniknąć w związku z wykonywaniem niniejszej umowy strony będą rozwiązywać w drodze polubownej.
10. W przypadku niemożności rozwiązania spory w drodze polubownej, strony poddadzą jego rozstrzygnięcie właściwemu miejscowo dla siedziby Zamawiającego sądowi powszechnemu.
11. Umowę niniejszą sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, każdy na prawach oryginału, dwa egzemplarze dla Zamawiającego, jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

RODO

§ 9

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, (Dz.U. UE L119 z 04.05.2016 r,), zwanym dalej RODO informuję, iż:

1. Administratorem Pana danych osobowych jest Wójt Gminy Domaradz, adres: 36-230 Domaradz 345.
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych w Urzędzie Gminy w Domaradzu; dane kontaktowe: iod@domaradz.pl, adres: Urząd Gminy w Domaradzu 36-230 Domaradz 345, telefon: 13/ 43-47-041
3. Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji umowy - na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO
4. Odbiorcami Pana danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do wykorzystania danych osobowych na podstawie przepisów prawa;
5. Pana dane przechowywane będą przez czas określony przepisami prawa, zgodnie przepisami archiwalnymi tj z rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt, oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (Dz.U z 2011r. Nr 14 poz. 67 ze zm.) o ile przepisy szczegółowe nie określają innego terminu przechowywania
6. Posiada Pan prawo żądania od administratora dostępu do danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania.
7. Aby skorzystać z powyższych uprawnień należy: przesłać stosowne pismo na adres: Urząd Gminy w Domaradzu 36-230 Domaradz 345 lub skorzystać z platformy e-PUAP,
8. Ma Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO
9. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże odmowa podania danych może skutkować odmową zawarcia umowy bądź rozwiązaniem umowy.

WYKONAWCA: **ZAMAWIAJĄCY:**