

Informacja dodatkowa

I.	Wprowadzenie do sprawozdania finansowego, obejmuje w szczególności:
1.	
1.1	nazwę jednostki
	Szkoła Podstawowa im. Ojca Świętego Jana Pawła II w Baryczy
1.2	siedzibę jednostki
	Barycz
1.3	adres jednostki
	36-230 Domaradz, Barycz 238
1.4	podstawowy przedmiot działalności jednostki
	Szkoła Podstawowa w Baryczy to szkoła publiczna jest jednostką organizacyjną Gminy Domaradz powołaną uchwałą Nr XXV.170.2017 Rady Gminy Domaradz z dnia 6 lutego 2017r w sprawie projektu dostosowania sieci szkół podstawowych i gimnazjów do nowego ustroju szkolnego, wprowadzonego ustawą – Prawo oświatowe na podstawie art.18 ust.2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2016r, poz. 446 ze zm.) przepisy wprowadzające ustawę –Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017r, poz. 60). Szkoła Podstawowa w Baryczy realizuje cele i zadania określone w ustawie o systemie oświaty oraz aktach wykonawczych wydanych na jej podstawie, a w szczególności zawarte w podstawie programowej. Wykonuje zadania edukacyjne wychowawcze i opiekuńcze, rozwijanie zainteresowań uczniów poprzez udział w kołach przedmiotowych, konkursach, olimpiadach przedmiotowych w zajęciach pozalekcyjnych i pozaszkolnych organizowanych przez szkołę w ramach jej działalności statutowej.
2.	wskazanie okresu objętego sprawozdaniem
	Sprawozdanie finansowe obejmuje okres od 01.01.2023r do 31.12.2023r
3.	wskazanie, że sprawozdanie finansowe zawiera dane łączne
	nie dotyczy
4.	omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji)
	Środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne, w zależności od tego, w jaki sposób zostały przyjęte (nabyte, wytworzone, otrzymane w formie darowizny), wycenia się według cen zakupu. Ewidencja składników majątku trwałego prowadzona jest oddzielnie dla: 1) środków trwałych z podziałem na: a. podstawowe środki trwałe - o wartości wyższej od kwoty granicznej określonej w ustawie o podatku dochodowym od osób prawnych, b. pozostałe środki trwałe - o wartości początkowej nie wyższej od kwoty granicznej określonej w ustawie o podatku dochodowym od osób prawnych, a także: środki dydaktyczne, meble i dywany bez względu na wartość, 2) wartości niematerialnych i prawnych. Składniki majątku trwałego spełniające wszystkie kryteria zaliczenia do środków trwałych przyjmuje się do ewidencji księgowej środków trwałych, różnicząc ich grupy i rodzaje zgodnie z klasyfikacją rodzajową środków trwałych (KŚT). Środki trwałe o wartości początkowej do 10 000 zł umarza się jednorazowo, a o wartości powyżej 10 000 zł stopniowo według stawek określonych

	nie występuje	
1.5.	wartość nieamortyzowanych lub nieumorzonych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu	
	nie występuje	
1.6.	liczbę oraz wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych	
	nie występuje	
1.7.	dane o odpisach aktualizujących wartość należności, ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu i stanie na koniec roku obrotowego, z uwzględnieniem należności finansowych jednostek samorządu terytorialnego (stan pożyczek zagrożonych)	
	nie występuje	
1.8.	dane o stanie rezerw według celu ich utworzenia na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu i stanie końcowym	
	nie występuje	
1.9.	podział zobowiązań długoterminowych o pozostałym od dnia bilansowego, przewidywanym umową lub wynikającym z innego tytułu prawnego, okresie spłaty:	
a)	powyżej 1 roku do 3 lat	
	nie występuje	
b)	powyżej 3 do 5 lat	
	nie występuje	
c)	powyżej 5 lat	
	nie występuje	
1.10	kwotę zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego	
	nie występuje	
1.11	łącznie kwotę zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki ze wskazaniem charakteru i formy tych zabezpieczeń	
	nie występuje	
1.12	łącznie kwotę zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń	
	nie występuje	
1.13	wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych, w tym kwotę czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów stanowiących różnicę między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniem zapłaty za nie	
	Z uwagi na mało istotne kwoty oraz powtarzające się z roku na rok z tych samych tytułów nie uwzględnia się kosztów w czasie	
1.14	łącznie kwotę otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie	

	nie występuje	
1.15	kwotę wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze	
	W okresie od 1.01.2023 r. do 31.12.2023 r. pracownikom wypłacono następujące świadczenia: - nagrody jubileuszowe w kwocie 6 282,00 zł, - ekwiwalent za urlop kwota 3 578,29 zł, - świadczenie bhp (pieniężne) dla pracowników obsługi kwota 1 093,00 zł, - odprawa emerytalna w kwocie 48 636,21 zł, - świadczenie na start w kwocie 1 000,00 zł	
1.16	inne informacje	
	Realizując zadanie „Poznaj Polskę” na kwotę 10 367,00 zł uczniowie zwiedzili Kopalnię Soli Wieliczka i Muzeum Dom Rodzinny Ojca Świętego Jana Pawła II.	
2.		
2.1.	wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów	
	nie występuje	
2.2.	koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym	
	nie występuje	
2.3.	kwotę i charakter poszczególnych pozycji przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie	
	nie występuje	
2.4.	informację o kwocie należności z tytułu podatków realizowanych przez organy podatkowe podległe ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych wykazywanych w sprawozdaniu z wykonania planu dochodów budżetowych	
	nie występuje	
2.5.	inne informacje	
3.	Inne informacje niż wymienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki	

Monika Stodolak

(główny księgowy)

GLÓWNY KSIĘGOWY

Zespołu Obsługi Szkół w Domaradzu



mgr Monika Stodolak

2024-03-25

(rok, miesiąc, dzień)

Wioleta Józefczyk

(kierownik jednostki)

KIEROWNIK

Zespołu Obsługi Szkół



mgr Wioleta Józefczyk