

RZĄDOWY PROGRAM ODBUDOWY ZABYTKÓW

Domaradz, 2024-06-28

Zapytanie ofertowe Nr 1.2024

Parafia Rzymskokatolicka p.w. św. Barbary w Golcowej
Golcowa 1, 36-230 Domaradz
telefon: 13 43 47 103
strona internetowa: <http://golcowa.przemyska.pl>

**zaprasza do złożenia oferty
dotyczącej wykonania zadania :**

„Prace remontowo – konserwatorskie i restauratorskie przy kościele pw. Św. Barbary oraz jego otoczeniu, a także przy lamusie i dzwonnicy w Golcowej”

PARAFIA RZYMSKOKATOLICKA
pw. Św. Barbary w Golcowej
36-230 Domaradz, Golcowa 1
Regon 040035289, NIP 686-14-36-802

Ks. Tadeusz Pikor
680303289



I. ZAMAWIAJĄCY

Parafia Rzymskokatolicka p.w. św. Barbary w Golcowej
Golcowa 1, 36-230 Domaradz
telefon: 13 43 47 103
strona internetowa: <http://golcowa.przemyska.pl>

II. TYTUŁ ZAMÓWIENIA

Wykonanie robót budowlanych na zadaniu: „Prace remontowo – konserwatorskie i restauratorskie przy kościele pw. Św. Barbary oraz jego otoczeniu, a także przy lamusie i dzwonnicy w Golcowej” dofinansowanego z Rządowego Programu Odbudowy zabytków NR RPOZ/2022/4073/PolskiLad na podstawie wniosku o dofinansowanie złożonego przez Gminę Domaradz.

III. OSOBA O KONTAKTU

1. Ks. Tadeusz Pikor – Proboszcz Parafii w Golcowej, tel: 13/4347103; mail: tpikor@poczta.onet.pl;
2. Katarzyna Wójcik – Urząd Gminy w Domaradzu; tel: 13/ 4347041; mail: katarzyna@domaradz.pl

IV. CEL ZAMÓWIENIA

1. Celem robót budowlanych jest wykonanie prac remontowo – konserwatorskich i restauratorskich w kościele parafialnym pw. Św. Barbary w Golcowej, na dzwonnicy i lamusie w zespole kościelnym w Golcowej oraz przy Obrazie „Św. Barbara”.
2. Wieś Golcowa w 1448 r. została ulokowana przez biskupa przemyskiego Piotra Chrzęstkowskiego herbu Kościerza. Prawdopodobnie wówczas postawiono pierwszy kościół. Około 1485r. trwała budowa lub rozbudowa świątyni za sprawą biskupa Jana Kazimierskiego. Wówczas powstała pierwsza, gotycka dekoracja malarska. Ok. 1589r. nastąpiła rekonsekracja kościoła, wówczas powstała druga, renesansowa dekoracja malarska. W poł. XVIII w. wstawiono trzy nowe okna w nawie na ścianie północnej, prawdopodobnie pobielono i pomalowano wnętrze. W 1876r. usunięto soboty, dobudowano kruchtę. W latach 1885 – 1887 trwała gruntowna przebudowa kościoła, której przewodził proboszcz Rudnicki. Przedłużono nawę w kierunku zachodnim o ok. 9,5 m, dodano wewnętrzne lisice, zlikwidowano północny wspornik belki tęczowej. Powstała dekoracja malarska Jana Tabińskiego. W 1931r. malarz Marian Stroński przemalował wnętrze w technice olejnej, zmieniając jego kolorystykę. W 1979r. miało miejsce przemalowanie w technice olejno-woskowej po formie, którego dokonał Paweł Mitka. W latach 2007-2008 wymieniono część podwalin i lisic zewnętrznych, fragment belki podstropowej w nawie na ścianie południowej pokrycie całości dachu blachą tytanowo – cynkową, ściany obito nowymi gontami.

Obiekt w skali lokalnej jest ważnym elementem historii miejscowości, wzbogaca walory krajobrazowe

3. Parafia Golcowa posiada następujące wpisy do rejestru zabytków:

1) A-604 :

Wpis do rejestru obejmuje następujące obiekty:

1. Kościół parafialny p.w. św. Barbary w Golcowej w granicach ogrodzenia wraz z parcelą budowlaną 4, ob. Działką nr 8106/1 objętą KW 35226

2) B-805 :

Wpis do rejestru obejmuje następujące obiekty:

1. **Dokument konsekracji kościoła** – rękopis na prostokątnej karcie pergaminu: „Ecclesia Hac / Aedificata est circa Annum Domini 1448vum / Consecrata vero est ad Laudem DEI Omni / potentis, et Honorem Nativitatis Gloriosigsi / ma Virginis Maria et Sancta Barbara / Virginis et Martyris die Dominica prima / post Festum Sancti Francisci Connfessoris / Anno Domini 1589no”; tekst rękopiśmienny na pergaminie; 1589r.; wym.: wys. 23 x szer. 32 cm
2. **Umbraculum** – stopa w formie czworonogu, na którym wsparty trzon dźwigający snycerskie, ażurowe obramienie o motywie wici roślinnej, wzbogaconej kwiatami i formami *rocaille* oraz tzw. kogucich grzebieni; rama okala kompozycję z kielichem w centrum, ponad którym promienista gloria, kielich od dołu i po bokach ujmującą gęstą wić kwiatowo-liściastą; drewno złożone; haft płaski; 2 poł. XVIII w.; wym.: wys. 141 x szer. 66cm
3. **Obraz „Św. Barbara”** – kompozycja zamknięta w owalnym medalionie, przedstawia świętą klęczącą w obłokach, z kielichem w prawej ręce i palmą w lewej; obok siedzący Chrystus wsypujący hostie do kielicha, w tle wieża; olej na płótnie; ok. poł. XVIII w.; wym.: wys. 70 x szer. 55 cm
4. **Księga „Liber Documentorum Ecclesia Parochialis in Golcowa”** – rękopis, na papierowych kartach; oprawa papierowa z plakietą z odrębnym tytułem książki; XVIII w.; 84 kartki, 169 stron; wym.: wys. 33,5 x szer. 20,8 x gł. 3 cm.

3) A-430 :

Wpis do rejestru obejmuje następujące obiekty:

1. Dzwonnicę i lamus (skarbczyk) w zespole kościelnym w Golcovej, gm. Domaradz, powiat brzozowski

4. Główny Kod CPV zamówienia: 45453000-7 – roboty remontowe i renowacyjne
Dodatkowe kody CPV zamówienia: 45261900-3 – naprawa i konserwacja dachów
45223200-8 – roboty konstrukcyjne
45000000-7 – roboty budowlane
45422000-1 – roboty ciesielskie
45442300-0 – roboty w zakresie ochrony powierzchni
45442100-8 – roboty malarskie
45310000-3 – roboty elektryczne

V. TRYB UDZIELANIA ZAMÓWIENIA

1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w sposób konkurencyjny i transparentny, w szczególności z uwzględnieniem § 8 ust. 6 Regulaminu Naboru Wniosków o Dofinansowanie z Rządowego Programu Odbudowy Zabytków.
2. Do niniejszego zaproszenia do składania ofert **nie stosuje się** Ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023r. poz. 1605, z późn. zm.).
3. Dane osobowe przekazane Zamawiającemu w toku prowadzenia postępowania będą przetwarzane zgodnie z regulacjami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016r., str.1) (dalej Rozporządzenie RODO). Szczegółowe

informacje w tym zakresie znajdują się w Klauzuli Informacyjnej RODO stanowiącej załącznik nr 3 do niniejszego zapytania ofertowego.

4. W sprawach nieuregulowanych zastosowanie znajdują bezwzględnie obowiązujące przepisy prawa w szczególności ustawy z dnia 23 kwietnia 1964r. Kodeks cywilny (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1610 z późn. zm.) i Prawo budowlane (Dz. U. 2023 poz. 682, z późn.zm.)

VI. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie **ROBÓT BUDOWLANYCH** związanych z następującymi zagadnieniami: :

1. Konserwacja i restauracja drzwi zewnętrznych oraz przedsionka do zakrystii kościoła na podstawie Decyzji Podkarpackiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków, znak: K-IRN.5144.28.2019.AB z dnia 26.02.2019r., stanowiącej załącznik do niniejszego zapytania. Zakres robót obejmuje w szczególności:

- 1) wykonanie dokumentacji stanu zachowania polichromii,
- 2) wykonanie badań odkrywkowych na obecność historycznych warstw malarskich, w celu ustalenia budowy technologicznej i zakresu jej kolejnych przekształceń,
- 3) wstępne usunięcie luźnego kurzu, pajęczyn,
- 4) usunięcie wtórnych powłok, wadliwych uzupełnień,
- 5) trucie owadobójcze drewna,
- 6) impregnacja osłabionych elementów drewnianych żywicą akrylową w rozpuszczalniku,
- 7) flekowanie szczelin, uzupełnienie ubytków drewna (wstawienie fleków drewnianych rekonstrukcje brakujących elementów w drewnie sezonowanym odpowiedniego gatunku),
- 8) ewentualna wymiana zmurszałych i zdegradowanych partii drewna (drewno sezonowane analogicznego gatunku),
- 9) kitowanie drobnych szczelin i wgłębień (kit trocinowy),
- 10) ewentualne wklejenie pasów płótna na łączeniu desek i na sękach,
- 11) uzupełnienie ubytków zaprawy (rodzaj gruntu będzie dobrany lokalnie zależnie od rodzaju odkrytej dekoracji),
- 12) opracowanie warstwy wykończeniowej ścian i drzwi w sposób analogiczny do oryginału ustalonego na podstawie badań lub zgodnie z ustaleniami stosownej komisji konserwatorskiej (scalenie lub malowanie na gładko),
- 13) wyłożenie werniksu końcowego,
- 14) w przypadku nie odnalezienia w trakcie badań konserwatorskich śladów pierwotnej polichromii na ścianach i na drzwiach – położenie warstwy wykończeniowej w postaci bejcy i szelaku,
- 15) Konserwacja elementów metalowych (okucia, szyldy, klamki):
 - a) wstępne oczyszczenie z luźnych zabrudzeń ręcznie metodą mechaniczną,
 - b) oczyszczanie metalowych elementów z warstw przemalowań i nawarstwień korozyjnych metodą dobraną na podstawie prób (chemiczną, mechaniczną, strumieniowo-ścierną);
 - c) naniesienie osłony antykorozyjnej,
 - d) pokrycie farbą antykorozyjną (np. podkład epoksydowy antykorozyjny Protect 360 Novol),

- e) pokrycie farbą dobraną do oryginału na podstawie badań, w przypadku gdy nie da się ustalić oryginalnej kolorystyki pokrycie farba z opiłkami metalu (np. Eddi Schmied 1901)

2. Konserwacja obrazu „św. Barbara” wraz ze złoconą ramą na podstawie Decyzji Podkarpackiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków, znak: K - IRN.5144.44.2023.JU z dnia 07.09.2023r. stanowiącej załącznik do niniejszego zapytania. Zakres robót obejmuje w szczególności:

OBRAZ:

- 1) demontaż obrazu,
- 2) wyjęcie obrazu z ramy,
- 3) wstępne odczyszczenie z warstw brudu i kurzu lica oraz odwrocica,
- 4) zdjęcie płótna z drewnianego krosna,
- 5) konserwacja krosien (oczyszczenie, dezynfekcja dezynsekcja) lub w razie dużej degradacji partii drewna rekonstrukcja krosien z sezonowanego drewna iglastego,
- 6) odczyszczenie chemiczne powierzchni, usunięcie warstw żółtego werniksu, podciemniałych retuszy poprzedzone wykonaniem prób,
- 7) prasowanie na stole niskociśnieniowym w razie konieczności z impregnacją wzmacniającą płótno (BEVA 371),
- 8) sklejenie pęknięć i wykonanie małych protez w miejscach ubytków płótna,
- 9) ewentualne wykonanie dublażu stykowego na płótno lniane lub poliestrowe (przy użyciu kleju Acrylkleber 498 Hv lub Bevy) lub reaktywacja starego dublażu woskowego w zależności od stanu zachowania podobrazia,
- 10) uzupełnianie ubytków gruntów w technice oryginalnej,
- 11) naciągnięcie obrazu na krosna malarskie,
- 12) werniksowanie retuszarskie obrazu (werniks ketonowy Maimeri),
- 13) punktowanie scalające kropką (farby żywiczne, ketonowe firmy Maimeri),
- 14) werniksowanie końcowe obrazu

ZŁOCONA RAMA:

- 1) oczyszczenie z warstw kurzu i brudu,
- 2) w razie konieczności usunięcie osypujących się gruntów,
- 3) trucie i impregnacja drewna ramy,
- 4) sklejenie pęknięć i szczelin, wklejenie fleków z sezonowanego drewna odpowiedniego gatunku,
- 5) założenie w mniejsze szczeliny kitu trocinowego,
- 6) mechaniczne usunięcie wtórnych warstw złocień (szlagmetal),
- 7) uzupełnienie ubytków gruntów wraz z opracowaniem powierzchni stosownie do oryginału,
- 8) uzupełnienie ubytków złocień ramy stosownie do oryginalnej techniki wykonania ramy (decyzja na podstawie badań oraz ustaleń komisji konserwatorskiej),
- 9) rekonstrukcja złocień karatowych w technice tradycyjnej (na pulment), na podstawie ustaleń z badań oraz wg wytycznych komisji konserwatorskiej,
- 10) ewentualne zabezpieczenie powierzchni ramy

3. Remont systemu p. poż. w zabytkowym kościele na podstawie Decyzji Podkarpackiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków, znak: K-IRN.5142.246.2023.BJ z dnia

29.09.2023r. oraz Decyzji znak: K-IRN.5142.246.2023.BJ z dnia 16.11.2023r. stanowiących załącznik do niniejszego zapytania.

Remont systemu p. poż. w zabytkowym kościele polegać ma na demontażu istniejących czujek i ręcznych przycisków pożarowych oraz zastąpieniu ich nowymi urządzeniami. Dodatkowo wymieniona zostanie także centrala p. poż. Do tego systemu instalacji SSp zostanie włączony stojący obok kościoła drewniany budynek lamusa. Zakres prac obejmuje:

- 1) wymiana urządzeń instalacji systemu sygnalizacji pożaru w Kościele Parafialnym pod wezwaniem Św. Barbary w Golcowej – na podstawie dokumentacji projektowej, opracowanej przez mgr. inż. Mariusz Szwagiel PDK/0238/POOE/13 i mgr. inż. Łukasz Ziaja,
 - 2) wykonanie niezbędnych modernizacji okablowania na potrzeby poprawnego działania nowych urządzeń,
 - 3) wykonanie zabezpieczenia budynku „LAMUS” bezpośrednio sąsiadującym z kościołem – niezbędna wizja lokalna,
 - 4) całość zabezpieczenia pożarowego ma tworzyć jednolity adresowalny system sygnalizacji pożarowej.
- 4. Konserwacja ścian zewnętrznych drewnianego lamusa, ogrodzenia oraz zabytkowej dzwonnicy przy kościele** na podstawie Decyzji Podkarpackiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków, znak: KIRN.5142.215.2023.AF z dnia 31.08.2023r. stanowiącej załącznik do niniejszego zapytania.
- 1) Przeprowadzenie bieżącej konserwacji pokrycia gontowego ścian zewnętrznych budynku lamusa i pokrycia gontowego daszków ogrodzenia, które polegać będzie na:
 - a) czyszczenie powierzchni ścian zewnętrznych lamusa i daszków ogrodzenia pokrytych gontem i usunięcie warstwy zgrzybiałej,
 - b) wymiana zniszczonych gontów na daszkach ogrodzenia,
 - c) odgrzybianie drewna (belek, krawędziaków) metodą powlekania elementów drewnianych preparatem grzybobójczym oleistym Xylamit 2-krotnie,
 - d) impregnacja ścian zewnętrznych i daszków ogrodzenia pokrytych gontem preparatem grzybobójczym GONTOX W-6, 2-krotnie
 - 2) Konserwacja ścian z kamienia dzwonnicy, która polegać będzie na :
 - a) oczyszczenie i uzupełnieniu okładziny kamiennej cokołów, ścian i pilastrów zewnętrznych
 - b) wykonanie hydrofobizacji (impregnacji) ścian kamiennych i ceglanych metodą smarowania 2-krotnie środkiem o właściwościach hydrofobowych FUNCOSIL SNL
 - c) czyszczenie filarów, pilastrów, gzymsów i attyki
 - d) impregnacja murów z kamienia przez dwukrotne powlekanie preparatem Historic Lasur
2. W ramach zamówienia Wykonawca przygotowuje pełną dokumentację odbiorową, inwentaryzację geodezyjną powykonawczą i uzyska wszelkie opinie i zgody wymagane prawem oraz z upoważnienia Zamawiającego uzyska pozwolenie na użytkowanie obiektu, jeśli będzie wymagane.
3. W zakresie technologii - dopuszcza się stosowanie technik konserwatorskich zatwierdzonych przez służby konserwatorskie.
4. Wszelkie użyte w opisie przedmiotu zamówienia bezpośrednie wskazania danego producenta lub dostawcy, konkretnej marki oraz nazwy własnej poszczególnych producentów, nazwy określonego wyrobu lub źródła lub znaku towarowego, patentu,

rodzaju lub specyficzne pochodzenie zostały użyte pomocniczo i nie stanowią wskazania obowiązku ich stosowania w ofercie. Zamawiający dopuszcza, w każdym aspekcie zamówienia, zastosowanie rozwiązań równoważnych lub lepszych od wskazanych pod warunkiem, że ich zastosowanie nie będzie prowadzić do pogorszenia wskazanych parametrów technicznych, funkcjonalnych i jakościowych. Udowodnienie, że oferowane rozwiązanie jest równoważne lub lepsze od wymaganego, leży po stronie oferenta.

5. W trakcie realizacji niniejszego zadania Wykonawca zapewni nadzór autorski nad realizowanymi pracami konserwatorskimi i robotami budowlanymi.

6. Okres gwarancji.

Wykonawca zobowiązuje się do udzielenia **min. 60 miesięcy** gwarancji i rękojmi za wady na wykonane roboty budowlane, objęte niniejszym zamówieniem licząc od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego.

Zamawiającemu przysługują pełne uprawnienia z tytułu rękojmi za wady fizyczne wynikające z przepisów kodeksu cywilnego w terminach tam określonych - niezależnie od uprawnień z tytułu gwarancji.

Udzielając gwarancji wykonawca zapewnia bezpłatne czynności przeglądów gwarancyjnych w okresie udzielonej gwarancji na cały przedmiot zamówienia, więc powinien te koszty uwzględnić w wynagrodzeniu. Przeglądy będą odbywały się minimum raz w roku, chyba, że gwarancja producenta danego materiału wymaga częstszych przeglądów gwarancyjnych.

7. Odbiór robót

Odbiór robót dokonywany będzie przez przedstawiciela Zamawiającego i Gminy Domaradz przy udziale Wykonawcy i uprawnionego przedstawiciela ze strony Konserwatora Zabytków.

8. Nieruchomość, której dotyczy zamówienie zlokalizowane jest pod adresem : Golcowa 1, 36-231 Golcowa. Podmioty zainteresowane udziałem w postępowaniu zobowiązane są do przeprowadzenia wizji lokalnej miejsca objętego zamówieniem, celem poznania specyfiki zamówienia, po wcześniejszym umówieniu z Zamawiającym. W celu przeprowadzenia wizji lokalnej prosimy o kontakt z Zamawiającym.

9. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

10. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

11. Zamawiający dopuszcza powierzenie części zamówienia podwykonawcom.

12. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Planowany termin rozpoczęcia realizacji zamówienia: od dnia podpisania umowy.

2. Planowany termin zakończenia rzeczowej realizacji zamówienia: do 30.06.2025 r.

3. Termin realizacji zamówienia może ulec zmianie tylko w uzasadnionych okolicznościach oraz pod warunkiem otrzymania zgody Prezesa Rady Ministrów w ramach Rządowego Programu Odbudowy Zabytków. Szczegółowe informacje w tym zakresie zostały opisane w warunkach zmiany umowy.

13. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Oferenci, którzy:

1) Posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania

- 2) Posiadają wiedzę i doświadczenie w zakresie wykonania niniejszego zamówienia
 - 3) Dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
 - 4) Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia we wskazanych terminach,
 - 5) Zagwarantują, że okres gwarancji i rękojmi za wady dla przedmiotu zamówienia wynosi minimum 60 miesięcy od dnia odbioru końcowego,
 - 6) Zrealizują wizję lokalną miejsca objętego zamówieniem
 - 7) Nie podlegają wykluczeniu z postępowania.
2. Każdy Wykonawca przed złożeniem oferty winien zapoznać się z pełną dokumentacją Zapytania ofertowego, a w szczególności z treścią OPISU PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA. Roboty nie ujęte w Opisie Przedmiotu Zamówienia, jeżeli są konieczne do prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia, powinny zostać uwzględnione w ofercie tak, jakby były określone w tym dokumencie.
3. Szczegółowe warunki odnośnie poszczególnych zadań są następujące:
- 1) **Dla zadania 1, 2 i 4:**

Wykonawca winien wykazać, że wykonał należycie oraz zgodnie z przepisami o ochronie zabytków i prawidłowo ukończył nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie:

 - a) **co najmniej dwa zadania** obejmujące roboty budowlane lub prace konserwatorskie w zabytkowych obiektach wpisanych do Rejestru Zabytków **w wysokości co najmniej 100 000,00 zł każda**
 - b) **co najmniej jedną robotę** polegającą na konserwacji obrazu wpisanego do rejestru zabytków oraz złoczonej ramy **w wysokości co najmniej 10 000,00 zł**
 - c) posiada zabezpieczenie finansowe **w wysokości co najmniej 200 000,00 zł** – kredyt albo środki na koncie wykonawcy.
 - 2) **Dla zadania 3: Remont systemu p. poż. w zabytkowym kościele**

Wykonawca winien wykazać, że wykonał należycie oraz zgodnie z przepisami o ochronie zabytków i prawidłowo ukończył nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie:

 - a) **co najmniej dwóch zadań** o zakresie podobnym lub zbliżonym do tej części zamówienia **na terenie obiektu sakralnego, objętego opieką Konserwatora Zabytków.**
 - b) posiada certyfikat producenta, zaproponowanych urządzeń do realizacji zadania
 - c) posiada zezwolenia Prezesa Państwowej Agencji Atomistyki w zakresie: instalowania, konserwacji, składowaniu – izotopowych czujek dymu (Zamawiający nie zezwala na korzystanie z zasobów firm trzecich)
 - 3) **Spełnienie powyższych warunków będzie możliwe wyłącznie na podstawie załączonych dokumentów (np. referencji, protokołów odbioru robót lub innych dokumentów potwierdzających należyte wykonanie robót, zgodnie z przepisami o ochronie zabytków oraz z których jasno wynika przedmiot, wartość oraz ilość robót wykazanych w załączniku nr 4).**

Brak jakiegokolwiek z dokumentów potwierdzających wartość i ilość robót wykazanych w załączniku nr 4 robót lub brak jednoznacznej możliwości weryfikacji

wymaganych wartości (ilość robót, wartość oraz zakres robót) spowoduje wykluczenie oferenta.

4) Warunki dotyczące osób:

Wykonawca jest zobowiązany do prowadzenia robót pod kierunkiem osoby posiadającej uprawnienia do sprawowania funkcji kierowniczych na budowie, w sposób dostosowany do funkcjonowania obiektu, z uwzględnieniem ograniczeń wynikających z uzgodnień z Zamawiającym oraz przy zachowaniu wszelkich zasad bezpiecznego prowadzenia prac w budynku czynnym, tj. będącym w ciągłym użytkowaniu.

- a) W odniesieniu do osób skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia za spełnienie warunku dotyczącego dysponowania osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia Zamawiający uzna dysponowanie przez Wykonawcę osobami, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia i posiadają wymagane uprawnienia do wykonywania prac.
- b) Co najmniej jedną osobę do prowadzenia robót posiadającą odpowiednie uprawnienia budowlane określone przepisami Prawa budowlanego oraz która przez co najmniej 18 miesięcy brała udział w robotach budowlanych prowadzonych przy zabytkach nieruchomości wpisanych do rejestru lub inwentarza muzeum będącego instytucją kultury.

5) Wymagania dla zastosowanych urządzeń:

- a) urządzenia muszą posiadać wszystkie dokumenty wymagane polskim prawem dla urządzeń pożarowych
- b) centrala pożarowa z wyświetlaczem oraz komunikacją cyfrową z elementami peryferyjnymi
- c) centrala z min. 2 pętlami dozorowymi i ilością elementów na pętli min. 64 szt.
- d) centrala z obsługą min. 128 stref dozorowych

6) Ubezpieczenie:

Zamawiający wymaga od Wykonawcy, z którym podpisze umowę, dokumentów potwierdzających, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie mniejszą od wartości brutto złożonej oferty.

14. WADIUM

Zamawiający odstąpił od wniesienia wadium.

15. KRYTERIA OCENY OFERTY I OPIS SPOSOBU PRZYZNANIA PUNKTACJI

1. Wszystkie oferty jakie wpłyną do Zamawiającego w odpowiedzi na zapytanie ofertowe zostaną poddane weryfikacji pod kątem zgodności z przedmiotem zamówienia. Oferta, która nie będzie zgodna z przedmiotem zamówienia lub taka która zostanie przedstawiona w formie uniemożliwiającej weryfikację tych informacji zostanie odrzucona jako niezgodna z przedmiotem zamówienia.
2. Zamawiający dokona oceny punktowej ofert, które:
 - a) Zostały złożone w terminie,
 - b) Są zgodne z przedmiotem zamówienia,
 - c) Spełniają warunki udziału w postępowaniu,
 - d) Przedstawiły ofertę zgodnie z wymaganiami wskazanymi w minimalnym zakresie oferty.

3. Ocena punktowa zostanie dokonana na podstawie oceny kryterium cena – 100%, zgodnie z poniższym wyjaśnieniem.

Punktacja oraz waga procentowa kryteriów oceny ofert, ich znaczenie oraz sposób przyznawania punktacji:

1) Cena : 100%

Ocenić podlega cena brutto danej oferty. Maksymalna punktacja dla danej oferty z najniższą ceną brutto to 100 pkt. Kolejne oferty oceniane są proporcjonalnie do podanej ceny brutto zgodnie ze wzorem:

$$C = \frac{C_{\min}}{C_n} \times 100, \text{ gdzie:}$$

- C – ilość punktów w kryterium,
C_{min} – najniższa cena w ofercie nie podlegającej odrzuceniu,
C_n – cena podana w ocenianej ofercie nie podlegającej odrzuceniu.

4. Oferta z największą ilością punktów zostanie wyłoniona jako najbardziej korzystna.
5. W przypadku, kiedy oferenci otrzymają identyczną liczbę punktów, tj. podali taką samą najniższą cenę, Zamawiający zwróci się do tych podmiotów z prośbą o przedłożenie ponownie ofert zawierających cenę we wskazanym przez Zamawiającego terminie, po czym Zamawiający wybierze najkorzystniejszą ofertę spośród ponownie złożonych ofert.
6. Informacja o wyborze najkorzystniejszych ofert zostanie upubliczniona na stronach internetowych www.golcowa.przemyska.pl oraz www.domaradz.pl.
7. W przypadku, gdy cena najkorzystniejszej oferty przekroczy budżet projektu zaplanowany na realizację zadania, Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia całego postępowania objętego niniejszym zapytaniem ofertowym lub prawo do negocjowania ceny z Wykonawcą, który złożył najkorzystniejszą ofertę.
8. W przypadku podjęcia negocjacji, gdy negocjacje nie przyniosą efektu, Zamawiający unieważni wybór wyłonionego Wykonawcy i będzie rozpatrywał oferty kolejnych Wykonawców znajdujących się na liście rankingowej.
9. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia zamówienia bez podania przyczyny.

16. SPOSÓB I MIEJSCE PUBLIKACJI ZAMÓWIENIA

Ogłoszenie o zamówieniu, wraz ze wszystkimi załącznikami są do pobrania na stronie internetowej Parafii Rzymskokatolickiej p.w. św. Barbary w Golcowej pod adresem: www.golcowa.przemyska.pl oraz na stronie Wnioskodawcy Gminy Domaradz pod adresem: www.domaradz.pl.

17. TERMIN, SPOSÓB PRZYGOTOWANIA, FORMA I MIEJSCE SKŁADANIA OFERT

1. Ofertę cenową należy złożyć w terminie do dnia **31.07.2024 r.** do godz. **10,00** w formie papierowej za pośrednictwem poczty, kuriera lub osobiście **w zamkniętej kopercie** Na kopercie należy umieścić nazwę i adres Zamawiającego, nazwę i adres Wykonawcy oraz napis:

Oferta do zapytania ofertowego na:

„Prace remontowo – konserwatorskie i restauratorskie przy kościele pw. Św. Barbary oraz jego otoczeniu, a także przy lamusie i dzwonnicy w Golcowej”

Nie otwierać przed **31.07.2024 r.** do godz. 10,15

2. Miejsce składania ofert **Urząd Gminy Domaradz, 36-230 Domaradz 345.**
3. Termin określony w punkcie 1 uważa się za zachowany jeżeli oferta wpłynie do Zamawiającego. Nadanie czy też sporządzenie oferty jest równoznaczne z niedochowaniem terminu złożenia oferty.
4. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
5. Zamawiający nie zwraca przesłanych ofert.

18. ZAKRES WYKLUCZENIA

1. Z udziału w postępowaniu wykluczeni są Wykonawcy powiązani osobowo i kapitałowo z Zamawiającym, tym samym do udziału w postępowaniu Zamawiający dopuści podmioty, które złożą następujące oświadczenie w tym zakresie:

„Wykonawca oświadcza, że nie jest powiązany osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym. Przez powiązania osobowe lub kapitałowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na :

- a) *Uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,*
- b) *Posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji,*
- c) *Pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,*
- d) *Pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli”*

2. Zamówienie nie może być udzielone podmiotowi/podmiotom, który/które:
 - 1) nie złożyły kompletnej oferty wraz ze wszystkimi wymaganymi załącznikami i nie spełniają wymagań wymienionych w pkt IV,
 - 2) złożyły ofertę podpisaną przez nieupoważnioną osobę,
 - 3) podlegają wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego,
 - 4) złożyły więcej niż jedną ofertę w postępowaniu, bądź złożyły ofertę po wskazanym terminie składania.

19. WARUNKI ZMIANY UMOWY

Warunki zmiany umowy zostały szczegółowo opisane w paragrafie 10, załącznika nr 3 do niniejszego zapytania - Projektowane postanowienia umowne.

20. DODATKOWE WARUNKI

1. Termin związanie ofertą: 30 dni kalendarzowych.

2. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polskim, poświadczonym przez Oferenta.
3. Oferta oraz składane łącznie z nią dokumenty muszą być podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania Oferenta, a podpisy muszą umożliwić identyfikację tożsamości osób je składających tj. podpis powinien być złożony wraz z imienną pieczętką lub podpis powinien być czytelny z podaniem imienia i nazwiska przez osobę upoważnioną do reprezentacji Wykonawcy zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej (CEIDG). Jeżeli osoba/osoby podpisująca/e ofertę nie wynika z KRS lub z ewidencji działalności gospodarczej (CEIDG), to należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo dla tej osoby. Pełnomocnictwo to musi w swej treści wyraźnie wskazywać uprawnienia tej osoby do składania oświadczeń woli w postępowaniu o udzielenie zamówienia, np. do podpisania oferty.
4. Do upływu terminu składania ofert Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany lub uzupełnienia treści niniejszego zapytania ofertowego. W tej sytuacji potencjalni Wykonawcy, którzy złożyli już ofertę zostaną poinformowani o dokonanej zmianie treści zapytania ofertowego i o ewentualnym nowym terminie składania ofert.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania w ramach zapytania ofertowego bez podania przyczyny – na każdym jego etapie – bez ponoszenia jakichkolwiek skutków prawnych i finansowych.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo wydłużenia terminu składania ofert w ramach zapytania ofertowego bez podania przyczyny.
7. Zamawiający może żądać od Oferentów w toku badania i oceny ofert wyjaśnień, dodatkowych dokumentów i informacji dotyczących treści złożonych ofert, wyznaczając Wykonawcy odpowiedni termin. W przypadku braku odpowiedzi, Zamawiający uprawniony będzie do odrzucenia oferty.
8. Zamawiający ma prawo do odrzucenia oferty, jeśli oferta jest niekompletna, nie spełnia warunków udziału w postępowaniu, nie spełnia wymogów formalnych, jest niezgodna z zapytaniem lub zawiera rażąco niską cenę.
9. Z tytułu odrzucenia oferty, oferentowi nie przysługuje żadne roszczenie w stosunku do Zamawiającego.
10. Podana cena w ofercie stanowi cenę ryczałtową i obejmuje wszystkie koszty niezbędne do należytego wykonania niniejszego zamówienia. Podana cena ofertowa będzie niezmienna przez cały okres obowiązywania umowy.
11. Podana cena w ofercie jest ceną brutto i musi być podana w polskich złotych (PLN) liczbowo oraz słownie.
12. Oferowaną cenę ryczałtową brutto wpisaną do formularza oferty należy wyliczyć w szczególności w oparciu o aktualne, powszechnie stosowane katalogi, cenniki, taryfikatory bądź inne wskaźniki kosztów, dane przedstawione w Ogłoszeniu, w tym wynikające z istotnych postanowień umowy, opis przedmiotu zamówienia, jego zakres, obowiązkową wizję lokalną, koszty wykonania w okresie udzielonej przez Wykonawcę gwarancji wymaganych przeglądów gwarancyjnych, koszty ubezpieczenia OC, koszty związane z obowiązującymi przy wykonaniu zamówienia przepisami prawa w tym koszty należnego podatku od towarów i usług VAT, jak również koszty wynikające z wszelkich upustów i rabatów.

13. Wykonawca określając wynagrodzenie zobowiązany jest do bardzo starannego zapoznania się z przedmiotem zamówienia, warunkami wykonania i wszystkimi czynnikami mogącymi mieć wpływ na cenę zamówienia.
14. Podana w ofercie kwota brutto obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją zamówienia w tym m.in. ewentualny podatek VAT i/lub wszystkie obciążenia z tytułu ubezpieczeń społecznych, ubezpieczeń zdrowotnych, funduszu pracy i innych – jeżeli wystąpi obowiązek ich zapłacenia. W przypadku wystąpienia rozbieżności w podanej kwocie w liczbach oraz słownie, za prawdziwą kwotę uznaje się wyrażoną słownie.
15. Terminem rozpoczęcia realizacji zamówienia jest data podpisania umowy z Wykonawcą, a terminem zakończenia data protokołu odbioru końcowego zamówienia podpisana przez Zamawiającego, przedstawiciela Gminy Domaradz i Wykonawcę.
16. Ewentualne roboty zamienne, które wystąpią podczas procesu realizacji zamówienia muszą zostać wykonane w ramach zaoferowanej ceny ryczałtowej oraz wymagają zgody Zamawiającego.
17. Przyjmuje się, że robotami zamiennymi są roboty ujęte w opisie przedmiotu zamówienia, przewidziane do wykonania wg odpowiedniej technologii i z konkretnych materiałów i urządzeń, lecz za zgodą zamawiającego wykonane w innej technologii, z innych materiałów i przy zastosowaniu innych urządzeń, których zastosowanie nie wpłynie na pogorszenie jakości robót budowlanych.
18. Ewentualne roboty dodatkowe, które wystąpią podczas procesu realizacji zamówienia mogą być przedmiotem zmiany wartości umowy, co zostało dokładnie opisane w pkt. „Warunki zmiany umowy” niniejszego zapytania ofertowego.
19. Przez zamówienie dodatkowe należy rozumieć takie zamówienie, które nie zostało ujęte w opisie przedmiotu zamówienia określający przedmiot zamówienia podstawowego oraz objęte treścią zapytania ofertowego a jego wykonanie jest niezbędne do zapewnienia prawidłowości całego zamówienia, a Wykonawca nie był w stanie ich przewidzieć, z zastrzeżeniem pkt. 23 i 24. Zakres wskazanych robót musi wynikać ze sporządzonego i zatwierdzonego protokołu konieczności wystąpienia robót, natomiast warunki udzielenia zamówienia muszą być równoważne do warunków zamówienia podstawowego.
20. Ewentualne roboty, które nie zostały ujęte w opisie przedmiotu zamówienia związanym z niniejszym zapytaniem ofertowym, a są naturalną konsekwencją procesu budowlanego i w naturalny sposób z niego wynikają, uznaje się, że wykonawca robót dysponując opis przedmiotu zamówienia powinien przewidzieć je jako konieczne do wykonania mimo, że opis przedmiotu zamówienia literalnie ich nie wymienia. De facto roboty te są ściśle związane z przedmiotem zamówienia. Wynika to z zawodowego charakteru wykonywanych przez wykonawcę robót budowlanych czynności i przypisanego do nich określonego poziomu wiedzy i doświadczenia zawodowego. Tego typu roboty muszą zostać zrealizowane w ramach zaoferowanej ceny ryczałtowej.
21. Za roboty dodatkowe nie można uznać robót, które wynikają z wykonania większych ilości robót, niż to wynika z kosztorysu ofertowego opracowanego na podstawie opisu przedmiotu zamówienia wskazanego na etapie zapytania ofertowego. Gdyż w istocie to roboty, które stanowią przedmiot zamówienia. W interesie Wykonawcy leży własna ocena robót budowlanych przewidzianych do wykonania oraz uwzględnienie wszelkich innych okoliczności które mogą mieć wpływ na cenę. Takie roboty Wykonawca ma obowiązek wykonać w ramach oferowanej ceny ryczałtowej.

22. Wszelkie ewentualne kosztorysy wykonywane w trakcie prowadzonych robót w przypadku wystąpienia ewentualnych robót zamiennych lub dodatkowych, których nie da się oszacować na etapie przygotowania oferty leżą po stronie Wykonawcy.

21. ZAPŁATA WYNAGRODZENIA

1. Ustala się wypłatę wynagrodzenia w całości po wykonaniu całego zamówienia po wykonaniu pełnego zakresu robót objętych umową – po dokonaniu protokolarnego odbioru całości robót przez Zamawiającego przy udziale przedstawicieli Urzędu Gminy Domaradz i Wykonawcy oraz uzyskaniu pozwolenia na użytkowanie obiektu.
2. Zapłata wynagrodzenia Wykonawcy inwestycji w całości nastąpi po wykonaniu inwestycji w terminie nie dłuższym niż 35 dni od dnia wystawienia faktury Wykonawcy.
3. Jeżeli Wykonawca realizuje przedmiot umowy przy udziale podwykonawców, to mają zastosowanie następujące postanowienia:
 - 1) Podział wynagrodzenia dla poszczególnych podwykonawców będzie przedmiotem rozliczeń pomiędzy nimi a Wykonawcą.
 - 2) Za działania i zaniedbania podwykonawców, Wykonawca ponosi odpowiedzialność względem Zamawiającego jak za postępowanie własne.

22. UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA

1. Zamawiający może unieważnić postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego w następujących przypadkach:
 - 1) Nie złożono żadnej oferty spełniającej wymagania udziału w postępowaniu.
 - 2) Cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - 3) Wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć;
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia przedmiotowego zapytania ofertowego bez podania przyczyny na każdym jego etapie.

23. ROZTRZYGANIE SPORÓW

Ewentualne spory w relacjach z wykonawcami o roszczenia cywilnoprawne w sprawach, w których zawarcie ugody jest dopuszczalne, poddane zostaną mediacjom lub innemu polubownemu rozwiązaniu sporu przed Sądem Polubownym przy Prokuraturii Generalnej Rzeczypospolitej Polskiej, wybranym mediatorem albo osobą prowadzącą inne polubowne rozwiązanie sporu.

24. LISTA DOKUMENTÓW WYMAGANYCH OD WYKONAWCY

1. Formularz ofertowy – złożony zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik 1 do zapytania ofertowego.
2. Klauzula dotycząca ochrony danych osobowych zgodnie z RODO – wzór stanowi załącznik nr 2 do zapytania ofertowego.
3. Wzór umowy – wzór stanowi załącznik nr 3 do zapytania ofertowego

4. Wykaz wykonanych robót – wzór stanowi załącznik nr 5 do zapytania ofertowego wraz z referencjami.
5. Zaświadczenie o zrealizowanej obowiązkowej wizji lokalnej – wzór stanowi załącznik nr 4 do zapytania ofertowego

RZĄDOWY PROGRAM ODBUDOWY ZABYTKÓW



**POLSKI
ŁAD**



.....
(Miejscowość, data)

**Parafia Rzymskokatolicka
p.w. św. Barbary w Golcowej
Golcowa 1, 36-230 Domaradz**

FORMULARZ OFERTOWY

DANE OFERENTA:

Nazwa/ imię i nazwisko Oferenta

.....
.....

Adres Oferenta:

.....
.....

Numer telefonu.....

Adres e-mail

REGON:.....NIP.....

PESEL:.....(dotyczy osób fizycznych).

NUMER WPISU DO KRS:(dotyczy podmiotów podlegających
wpisowi do Krajowego Rejestru Sadowego).

Osoba do kontaktu:

Tel.:

Adres e-mail:

W odpowiedzi na zapytanie ofertowe nr 1/2024 z dnia r. składam niniejszą ofertę na wykonanie zadania pn: „Prace remontowo – konserwatorskie i restauratorskie przy kościele pw. Św. Barbary oraz jego otoczeniu, a także przy lamusie i dzwonnicy w

Golcowej” mających na celu ochronę Kościoła parafialnego pw. św. Barbary w Golcowej jako obiektu dziedzictwa kulturowego dofinansowanej z Rządowego Programu Odbudowy Zabytków – promesa wstępna NR RPOZ/2022/4073/PolskiLad.

Oferujemy wykonanie zamówienia za łączną cenę:

- Netto:

- Vat:

- Brutto:

(słownie:)

Z tego:

1) Za zadanie: **Konserwacja i restauracja drzwi zewnętrznych oraz przedsionka do zakrystii kościoła - netto**

- VAT

- brutto

2) Za zadanie: **Konserwacja obrazu „św. Barbara” wraz ze złożoną ramą**

- netto

- VAT

- brutto

3) Za zadanie: **Remont systemu p. poż. w zabytkowym kościele**

- netto

- VAT

- brutto

4) Za zadanie **Konserwacja ścian zewnętrznych drewnianego lamusa, ogrodzenia oraz zabytkowej dzwonnicy przy kościele**

- netto

- VAT

- brutto

**Cena podana w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia oraz warunkami stawianymi przez Zamawiającego w treści Zapytania ofertowego..*

1. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z treścią zapytania ofertowego, nie wnosimy do niego zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje potrzebne do właściwego przygotowania oferty, wykonania zamówienia i uznajemy się za związanych określonymi w nim zasadami postępowania.
2. Oświadczamy, że podana cena stanowi cenę ryczałtową i obejmuje wszystkie koszty niezbędne do należytego wykonania niniejszego zamówienia.
3. Gwarantujemy wykonanie niniejszego zamówienia zgodnie z treścią zawartą w zapytaniu ofertowym.
4. Gwarantujemy wykonanie zamówienia w terminie wskazanym w treści zapytania ofertowego tj. do r.
5. Oświadczamy, że spełniamy warunki udziału w postępowaniu zawarte w zapytaniu

- ofertowym.
6. Oświadczamy, że:
 - a) posiadamy uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
 - b) posiadamy wiedzę i doświadczenie do wykonania zamówienia,
 - c) dysponujemy odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
 - d) znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia we wskazanych terminach,
 - e) Gwarantujemy, że okres gwarancji i rękojmi za wady dla przedmiotu zamówienia wynosi **60 miesięcy** od dnia odbioru końcowego. Zobowiązujemy do udzielenia Zamawiającemu gwarancji na piśmie na wykonany i przekazany przedmiot zamówienia, dołączając dokument gwarancyjny do protokołu zdawczo-odbiorczego.
 7. Oświadczamy, że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹⁾ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.
 8. Oświadczamy, że nie jesteśmy powiązani osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym. Przez powiązania osobowe lub kapitałowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:
 - a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
 - b) posiadaniu co najmniej 10 % udziałów lub akcji,
 - c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
 - d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.
 9. Oświadczam, iż nie podlegam wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.
 10. Termin związania ofertą: 30 dni kalendarzowych.
 11. W przypadku wybrania naszej oferty deklarujemy podpisanie umowy zgodnej z wzorem załączonym do zapytania ofertowego oraz z wymaganiami przedstawionymi w zapytaniu ofertowym.
 12. Zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, jeżeli zostanie wybrana nasza oferta.

¹ rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z Od.05.2016, str. 1)

Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego nr 1/2024

Prawdziwość powyższych danych potwierdzam własnoręcznym podpisem świadom odpowiedzialności karnej z art. 297 Kodeksu karnego

.....
(Data i Podpis, pieczętka Oferenta)



RZĄDOWY PROGRAM ODBUDOWY ZABYTKÓW

KLAUZULA INFORMACYJNA Z ART. 13 RODO

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:
 - administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Parafia Rzymskokatolicka pw. Św. Barbary w Golcowej, Golcowa 1, 36-230 Domaradz ;
 - Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu prowadzenia przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz jego rozstrzygnięcia, jak również zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz jej realizacji, a także udokumentowania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego i jego archiwizacji;
 - odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy Pzp oraz wszyscy użytkownicy strony internetowej przedmiotowego postępowania, na której Parafia w Golcowej oraz Gmina Domaradz udostępniła postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego, działając pod adresem: www.golcowa.przemyska.pl oraz www.domaradz.pl;
 - dane osobowe będą przetwarzane przez okres prowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz po jego zakończeniu zgodnie z przepisami dotyczącymi archiwizacji oraz trwałości projektu (jeżeli dotyczy),
 - przetwarzane dane osobowe mogą być pozyskiwane od wykonawców, których dane dotyczą lub innych podmiotów na których zasoby powołują się wykonawcy,
 - przetwarzane dane osobowe obejmują w szczególności imię i nazwisko, adres, NIP, REGON, numer CEIDG, numer KRS oraz inne dane osobowe podane przez osobę składającą ofertę i inną korespondencję wpływającą do Zamawiającego w celu udziału w postępowaniu o udzielenie przedmiotowego zamówienia,
 - dane osobowe mogą być przekazywane do organów publicznych i urzędów państwowych lub innych podmiotów upoważnionych na podstawie przepisów prawa lub wykonujących zadania realizowane w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej, w szczególności do podmiotów prowadzących działalność kontrolną wobec Zamawiającego;
 - w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;

2. Posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych* ,
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO **,
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.

3. Nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

4. Jednocześnie Zamawiający przypomina o ciężącym na Pani/Panu obowiązku informacyjnym wynikającym z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazane zostaną Zamawiającemu w związku z prowadzonym postępowaniem i które Zamawiający pośrednio pozyska od wykonawcy biorącego udział w postępowaniu, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.

.....
(*podpis Wykonawcy*)

* Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy.

** Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.



RZĄDOWY PROGRAM ODBUDOWY ZABYTKÓW

U M O W A

(Projektowane postanowienia umowne)

zawarta w dniu2024 r. w Golcowej , pomiędzy:

Parafią Rzymskokatolicką p.w. św. Barbary w Golcowej, Golcowa 1, 36-230 Domaradz reprezentowaną przez:

Księdza Tadeusza Pikor – Probosza Parafii Domaradz

zwaną w dalszej części niniejszej umowy „Zamawiającym”,

a,

.....,

reprezentowaną przezw dalszej części niniejszej umowy „Wykonawcą”,

o następującej treści:

§ 1

PRZEDMIOT REALIZACJI

1. Na podstawie niniejszej Umowy **Zamawiający** zleca **Wykonawcy** wykonanie zadania pn. **„Prace remontowo – konserwatorskie i restauratorskie przy kościele pw. Św. Barbary oraz jego otoczeniu, a także przy lamusie i dzwonnicy w Golcowej”** w ramach dofinansowania z **Rządowego Programu Odbudowy Zabytków** zgodnie z ofertą Wykonawcy stanowiącą załącznik do niniejszej umowy.
2. Przedmiot umowy obejmuje roboty budowlane, których zakres został wskazany w zapytaniu ofertowym, w szczególności:
 - 1) **Konserwacja i restauracja drzwi zewnętrznych oraz przedsionka do zakrystii kościoła**
 - 2) **Konserwacja obrazu „św. Barbara” wraz ze złożoną ramą**
 - 3) **Remont systemu p. poż. w zabytkowym kościele**
 - 4) **Konserwacja ścian zewnętrznych drewnianego lamusa, ogrodzenia oraz zabytkowej dzwonnicy przy kościele**
3. Przedmiot umowy należy wykonać zgodnie z:
 - 1) dokumentacjami projektowymi i uzgodnieniami,
 - 2) warunkami wynikającymi z obowiązujących przepisów technicznych i prawa budowlanego,
 - 3) wymaganiami wynikającymi z obowiązujących Polskich Norm i aprobat technicznych,
 - 4) zasadami rzetelnej wiedzy technicznej i konserwatorskiej.
4. Roboty, które nie zostały ujęte w opisie przedmiotu zamówienia, a są konsekwencją procesu budowlanego i prac konserwatorskich oraz z nich wynikają, Wykonawca powinien przewidzieć jako konieczne do wykonania, uwzględnić w opracowywanej dokumentacji technicznej i zrealizować w ramach zaoferowanej ceny ryczałtowej.

5. Przedmiot umowy winien być wykonany z materiałów oraz za pomocą urządzeń dostarczonych przez Wykonawcę. Wykonawca dostarczy na teren budowy materiały oraz urządzenia, określone co do rodzaju, standardu, ilości w dokumentach i umowie oraz ponosi za nie pełną odpowiedzialność.

§ 2

TERMIN REALIZACJI

1. Rozpoczęcie realizacji przedmiotu umowy następuje z dniem podpisania umowy.
2. Zakończenie przedmiotu umowy nastąpi w terminie do 30.06.2025 r.
3. Termin przekazania placu budowy – do 14 dni od dnia podpisania umowy.

§ 3

OBOWIĄZKI WYKONAWCY

1. Wykonawca zobowiązuje się we własnym zakresie i na własny koszt do:
 - 1) wykonania prac budowlanych zgodnie z wytycznymi określonymi w zaproszeniu do składania ofert, obowiązującymi normami, poleceniami Zamawiającego,
 - 2) użycia materiałów gwarantujących odpowiednią jakość, o parametrach technicznych i jakościowych nie gorszych niż określone w dokumentacji projektowej,
 - 3) posiadania i na każde żądanie Zamawiającego okazania dokumentów stwierdzających dopuszczenie materiału do obrotu i powszechnego stosowania,
 - 4) do protokolarnego przejęcia terenu budowy,
 - 5) do utrzymywania terenu budowy zgodnie z zasadami BHP,
 - 6) do zabezpieczenia i oznakowania na własny koszt terenu budowy zgodnie z obowiązującymi przepisami,
 - 7) do uporządkowania terenu budowy po zakończeniu robót i przekazania go Zamawiającemu w terminie ustalonym na odbiór,
 - 8) do dostarczenia kosztorysu ofertowego w terminie 14 dni od podpisania umowy, a na żądanie Zamawiającego kosztorysu szczegółowego
 - 9) bezwzględnego powiadamiania na piśmie Zamawiającego o wszelkich możliwych zdarzeniach okolicznościach mogących wpłynąć na opóźnienie wykonania usługi,
 - 10) przekazania protokołem zdawczo-odbiorczym Zamawiającemu przedmiotu umowy w dniu ostatecznego odbioru,
2. Zabrania się stosowania materiałów nieodpowiadających wymaganiom Polskiej Normy oraz innym określonym w Zaproszeniu do składania ofert.
3. Zapewnienia na okres wykonania prac stanowiących przedmiot umowy wykwalifikowanego personelu kierowniczego oraz osób posiadających odpowiednie kwalifikacje do kierowania, dozoru robotami budowlanymi.

§ 4

OBOWIĄZKI ZAMAWIAJĄCEGO

1. Zamawiający zobowiązany jest do :
 - 1) uzyskania wszelkich niezbędnych, wymaganych obowiązującymi przepisami prawa postanowień lub decyzji właściwych organów niezbędnych do realizacji przedmiotu umowy,
 - 2) udzielania Wykonawcy bieżących informacji dotyczących realizacji przedmiotu umowy,
 - 3) stałej współpracy z Wykonawcą w zakresie, w jakim będzie tego wymagała realizacja przedmiotu umowy, przy czym do Wykonawcy należało będzie określenie tych sfer, w których

- takie współdziałanie będzie konieczne,
- 4) zapewnienia nadzoru w wymiarze i zakresie zapewniającym prawidłową realizację przedmiotu umowy przez Wykonawcę
 - 5) odebrania wykonanych prac zrealizowanych zgodnie z umową,
 - 6) zapłaty Wykonawcy za prawidłowe wykonanie przedmiotu umowy.

§ 5

KIEROWNICTWO NAD WYKONYWANIEM ROBÓT

1. Wykonawca zapewni udział przy realizacji przedmiotu umowy osoby posiadającej uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi przy zabytku, zgodnie z art. 37c ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (dalej: ustawa).
2. Wykonawca zobowiązany będzie do zapewnienia uczestnictwa w realizacji zadania wszelkim innym osobom, których obecność wynikać będzie z posiadanych pozwoleń i zezwoleń.
3. Wykonawca ma obowiązek przedkładać na żądanie Zamawiającego aktualne dokumenty potwierdzające, że osoby uczestniczące w wykonywaniu zamówienia posiadają wymagane uprawnienia w rozumieniu ustawy Prawo budowlane lub ww. ustawy.
4. Zamawiający może zażądać zmiany osób, o których mowa w ust. 1 i 2, jeżeli uzna, że osoby te nie wykonują należycie swoich obowiązków. Wykonawca zobowiązany jest zmienić wskazane osoby w terminie 5 dni od dnia przekazania żądania.
5. Zmiana osób wskazanych w ust. 1 i 2 odbywa się poprzez pisemne powiadomienie Zamawiającego, do którego dołącza się dokumenty potwierdzające wymagania stawiane dla tej osoby w związku z realizacją przedmiotu umowy.
6. Zmiana osób wskazanych w ust. 1 i 2 nie wymaga zawarcia aneksu do niniejszej umowy.

§6

WYNAGRODZENIE

1. Wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy ustalone zostało w formie ryczałtowej.
2. Wynagrodzenie za całość przedmiotu zamówienia określonego w § 1 umowy ustala się na łączną kwotę:
 - netto
 - VAT
 - brutto(słownie: 00/100.)
3. Ustala się wypłatę wynagrodzenia w całości po wykonaniu pełnego zakresu robót objętych umową. oraz po dokonaniu protokolarnego odbioru całości robót.
4. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy, , płatne będzie po:
 - 1) protokolarnym odbiorze końcowym robót dokonany przez Zamawiającego przy udziale przedstawicieli Urzędu Gminy Domaradz i Wykonawcy oraz przedstawiciela Konserwatora Zabytków
 - 2) przedstawieniu dowodów zapłaty wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcom i dalszym podwykonawcom, o których mowa w § 7, biorącym udział w realizacji odebranych robót budowlanych,

- 3) doręczeniu faktury przez Wykonawcę.
5. Wykonawca zapewni finansowanie zadania w całości z własnych środków do czasu poprzedzającego wypłatę środków z promesy przez Bank Gospodarstwa Krajowego oraz wkładu własnego Gminy Domaradz.
6. Zapłata wynagrodzenia należnego Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy nastąpi po wykonaniu zadania w terminie nie dłuższym niż 35 dni od dnia odbioru wykonanego przedmiotu umowy przez Zamawiającego.
7. Wykonawca wystawi fakturę zgodnie z poniższymi danymi:
Nabywca/Odbiorca:
**Parafia Rzymskokatolicka p.w. św. Barbary w Golcowej,
Golcowa 1, 36-230 Domaradz
NIP: 686-14-36-802**

§ 7

PODWYKONAWCY

1. Zamawiający odpowiada solidarnie z Wykonawcą (generalnym Wykonawcą) za zapłatę wynagrodzenia należnego podwykonawcy z tytułu wykonanych przez niego robót budowlanych, których szczegółowy przedmiot został zgłoszony Zamawiającemu przez Wykonawcę lub podwykonawcę przed przystąpieniem do wykonywania tych robót, chyba że w ciągu trzydziestu dni od dnia doręczenia Zamawiającemu zgłoszenia Zamawiający złożył podwykonawcy i Wykonawcy sprzeciw wobec wykonywania tych robót przez podwykonawcę.
2. Zgłoszenie, o którym mowa w ust. 1, nie jest wymagane, jeżeli Zamawiający i Wykonawca określili w umowie, zawartej w formie pisemnej pod rygorem nieważności, szczegółowy przedmiot robót budowlanych wykonywanych przez oznaczonego podwykonawcę.
3. Zamawiający ponosi odpowiedzialność za zapłatę podwykonawcy wynagrodzenia w wysokości ustalonej w umowie między podwykonawcą a Wykonawcą, chyba że ta wysokość przekracza wysokość wynagrodzenia należnego Wykonawcy za roboty budowlane, których szczegółowy przedmiot wynika odpowiednio ze zgłoszenia albo z umowy, o których mowa w ust. 1 albo 2. W takim przypadku odpowiedzialność Zamawiającego za zapłatę podwykonawcy wynagrodzenia jest ograniczona do wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy za roboty budowlane, których szczegółowy przedmiot wynika odpowiednio ze zgłoszenia albo z umowy, o których mowa w ust. 1 albo 2.
4. Zgłoszenie oraz sprzeciw, o których mowa w ust. 1, wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
5. Przepisy ust. 1–4 stosuje się odpowiednio do solidarnej odpowiedzialności Zamawiającego, Wykonawcy i podwykonawcy, który zawarł umowę z dalszym podwykonawcą, za zapłatę wynagrodzenia dalszemu podwykonawcy.

§ 8

ODBIORY

1. Strony zgodnie postanawiają, że będą stosowane następujące rodzaje odbiorów:
 - 1) **odbior końcowy robót** – na podstawie protokołu odbioru końcowego;
 - 2) **odbior robót zanikających i ulegających zakryciu** – na podstawie wpisów dokonywanych w dzienniku budowy.

2. Wykonawca zgłosi gotowość do odbioru końcowego robót, wysyłając zawiadomienie w formie pisemnej na adres zamawiającego Rzymkokatolicka Parafia p.w. św. Barbary w Golcowej, Golcowa 1, 36-230 Domaradz lub za pośrednictwem poczty elektronicznej: tpikor@poczta.onet.pl . Gotowość do odbioru oznacza, że wykonawca wykonał roboty budowlane.
3. Zamawiający wyznaczy i rozpocznie czynności odbioru końcowego robót w terminie do 7 dni roboczych od daty zawiadomienia, o którym mowa w pkt 1.
4. Pozytywny odbiór zostanie potwierdzony protokołem odbioru końcowego, podpisanym przez upoważnionych przedstawicieli zamawiającego i wykonawcy bez uwag i zastrzeżeń.
5. Zamawiający ma prawo przerwać odbiór jeżeli wykonawca nie wykonał przedmiotu umowy w całości, roboty zostały wykonane z użyciem materiałów, które nie uzyskały atestu lub świadectwa potwierdzającego ich dopuszczenie do stosowania, wykonawca nie wykonał wymaganych prób i sprawdzeń oraz nie przedstawił wymaganej dokumentacji powykonawczej:
 - 1) dokumentacja budowy z naniesionymi zmianami dokonanymi w toku wykonywania robót;
 - 2) atesty i świadectwa potwierdzające dopuszczenie do stosowania użytych przy realizacji zamówienia materiałów budowlanych, elementów wykończenia stałego wyposażenia i technologii;
 - 3) oświadczenie kierownika budowy, zgodnie z prawem budowlanym, o zgodności wykonania projektu z projektem budowlanym i doprowadzeniu do należytego stanu i porządku terenu budowy;
 - 4) oświadczenie projektanta o wystąpieniu zmian nieistotnych do projektu;
 - 5) dziennik budowy;
6. Strony postanawiają, że termin usunięcia przez wykonawcę wad stwierdzonych przy odbiorze wynosić będzie 14 dni, chyba że w trakcie odbioru strony postanowią inaczej.
7. Zamawiający zobowiązany jest do wyznaczenia terminu odbioru zakwestionowanych uprzednio robót jako wadliwych zgodnie z postanowieniem ust. 2.
8. Wykonawca zgłosi inspektorowi nadzoru potrzebę w zakresie dokonania odbioru robót zanikających i ulegających zakryciu;

§ 9

GWARANCJE

1. Jedynym gwarantem należytego wykonania umowy, od którego Zamawiający może dochodzić kar umownych jest Wykonawca. Działający na zlecenie Wykonawcy poddostawcy materiałów, urządzeń i usług oraz podwykonawcy usług nie są w tym zakresie stroną dla Zamawiającego.
2. Okres gwarancyjny i rękojmi liczony jest od daty bezusterkowego protokólnego przyjęcia przedmiotu umowy i wynosi **60 miesięcy**.
3. Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia w ramach gwarancji i rękojmi wszystkich wad i usterek, o których został zawiadomiony przez Zamawiającego przed upływem okresu gwarancyjnego i okresu rękojmi.
4. Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia wad i usterek na własny koszt w ciągu 14 dni od daty otrzymania zgłoszenia od Zamawiającego w przedmiocie wystąpienia usterek.
5. W przypadku nie usunięcia przez Wykonawcę wad i usterek w w/w terminie, od chwili upływu tego terminu Wykonawca będzie pozostawał w zwłoce co do zakończenia wykonywania usługi i podlegał z tego tytułu karom umownym zgodnie z postanowieniami § 9.
6. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu gwarancji na zasadach przewidzianych w ustępach poprzedzających, także po okresie określonym w ust. 1, jeżeli zgłosił wadę przed upływem tego okresu

§ 9

KARY UMOWNE

1. Strony ponoszą odpowiedzialność z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy na warunkach w niej określonych.
2. Zamawiający wypłaci Wykonawcy następujące kary umowne:
 - 1) w przypadku odstąpienia od umowy z winy Zamawiającego – 10% wartości umowy brutto,
 - 2) za nieterminowe płacenie faktur w wysokości odsetek ustawowych za zwłokę w płatności.
3. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu następujące kary umowne:
 - 1) w przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca – 10% wartości umowy brutto,
 - 2) za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w wykonaniu zakończenia robót będących przedmiotem niniejszej umowy 2% wartości umowy brutto,
 - 3) za nieterminowe usunięcie wad i usterek, stwierdzonych przy odbiorze i w okresie gwarancji 0,5 % wartości umowy brutto za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia po upływie dnia, w którym miało nastąpić usunięcie wady i usterki.
4. Limit kar umownych, jakich Zamawiający może żądać od Wykonawcy z wszystkich tytułów przewidzianych w niniejszej Umowie, wynosi 20 % wartości umowy brutto.
5. Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego przekraczającego kary umowne do wysokości uzasadnionych rzeczywiście poniesionych strat.
6. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie należnych Zamawiającemu kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia.
7. Odszkodowanie uzupełniające, o którym mowa w pkt 5, może obejmować w szczególności utratę dofinansowania przez Zamawiającego będącą następstwem zaniedbań Wykonawcy (nieterminowa realizacja przedmiotu umowy) lub nienależytego wykonania przedmiotu niniejszej umowy.

§ 10

ZMIANY UMOWY

1. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu Stron wyrażoną na piśmie **ml**
2. Niedopuszczalna jest zmiana postanowień zawartej umowy oraz wprowadzanie do umowy postanowień niekorzystnych dla Zamawiającego.
3. Zamawiający przewiduje możliwość istotnych zmian postanowień umowy, w szczególności w zakresie zmiany terminu realizacji zamówienia lub jego części w przypadku:
 - 1) zmianę terminu realizacji umowy z powodu wystąpienia nieprzewidzianych zdarzeń,
 - 2) wystąpienia uzasadnionych zmian w zakresie i sposobie wykonania przedmiotu zamówienia;
 - 3) wystąpienia uzasadnionych i adekwatnych przyczyn zmian w zakresie i sposobie wykonania przedmiotu zamówienia wynikających z wprowadzonych zmian do wniosku o dofinansowanie inwestycji
 - 4) zmiany osób, przy pomocy których Wykonawca realizuje przedmiot umowy na inne spełniające warunki określone w Zaprośzeniu,

- 5) gdy wystąpią zmiany, których konieczność wprowadzenia będzie wynikała z **wymagań instytucji** współfinansujących realizację przedmiotu zamówienia,
 - 6) działania siły wyższej, za którą uważa się zdarzenia o charakterze nadzwyczajnym występujące po zawarciu niniejszej Umowy, za które Wykonawca odpowiedzialności nie ponosi i których Strony nie były w stanie przewidzieć w momencie jej zawierania, których zaistnienie lub skutki uniemożliwiają wykonanie niniejszej Umowy w ww. terminie. Do działań siły wyższej Strony zaliczają w szczególności: wojnę, działania wojenne, powódź, pożar, który nie powstał z winy Wykonawcy, epidemie, strajki, z wyjątkiem strajków w zakładach Wykonawcy. Strona powołująca się na stan siły wyższej jest zobowiązana do niezwłocznego pisemnego powiadomienia o powyższym drugiej Strony, a następnie do udokumentowania zaistnienia tego stanu. Po ustąpieniu przeszkód w realizacji niniejszej Umowy, spowodowanych zaistnieniem siły wyższej, Wykonawca zobowiązany jest dołożyć starań dla nadrobienia zaległości powstałych w wyniku ww. nieprzewidzianych zdarzeń;
 - 7) wystąpienia obiektywnych przyczyn niezależnych od Zamawiającego i Wykonawcy;
 - 8) zmiany istotnych regulacji prawnych;
 - 9) wystąpienia odmowy lub wydłużenia terminów wydania wymaganych decyzji, zezwoleń, uzgodnień z przyczyn niezawinionych przez Wykonawcę;
 - 10) wystąpienia przyczyn związanych z procedurami rozliczenia dofinansowania inwestycji ze środków Rządowego Programu Odbudowy Zabytków do dotacji przyznanej na realizację przedmiotu umowy.
 - 11) zdarzeń losowych;
 - 12) wystąpienia okoliczności uniemożliwiających wykonywanie dostaw objętych niniejszą Umową, za wystąpienie których wyłączną odpowiedzialności ponosi Zamawiający;
 - 13) wystąpienia innych okoliczności niezależnych od Wykonawcy na uzasadniony wniosek Wykonawcy pod warunkiem, że zmiana taka wynika z okoliczności których Wykonawca nie mógł przewidzieć na etapie składania oferty i nie jest przez niego zawiniona.
 - 14) zmiany podwykonawców, którzy zostali wskazani w ofercie Wykonawcy,
4. Roboty dodatkowe i/lub zamiennie realizowane będą w oparciu o zatwierdzony przez **Zamawiającego** protokół konieczności ich wykonania, sporządzony przez **Wykonawcę** (wraz z wyceną ofertową robót dodatkowych lub zamiennych **Wykonawcy**). Bezzwłocznie po podpisaniu protokołu konieczności strony podpiszą stosowną umowę. Zatwierdzone przez **Zamawiającego** roboty dodatkowe i/lub zamiennie podlegające odrębnemu wynagrodzeniu, na zasadach zgodnych z poniższym punktem.
5. Wykonawca złoży **Zamawiającemu** w terminie 5 dni od powzięcia wiadomości o konieczności przeprowadzenia robót zamiennych i/lub dodatkowych, protokół konieczności wraz z wyceną ofertową. Wycena ofertowa i protokół konieczności podlega weryfikacji przez Zamawiającego w terminie 3 dni od daty przekazania **Zamawiającemu**. Wycena ofertowa sporządzona będzie na podstawie cen jednostkowych będących załącznikiem do oferty bądź w przypadku braku cen jednostkowych według nakładów rzeczowych z odpowiedniego KNR oraz wskaźników cenotwórczych zgodnie z Ofertą **Wykonawcy**.

6. W przypadku zmiany/rozszerzenia lub zmniejszenia zakresu umownego przez **Zamawiającego**, strony w odrębnej umowie przyjmą nowe wynagrodzenie i termin jego wykonania.
7. Zmiana umowy nastąpić może z inicjatywy Zamawiającego albo Wykonawcy poprzez przedstawienie drugiej stronie propozycji zmian w formie pisemnej, które powinny zawierać:
 - 1) opis zmiany,
 - 2) uzasadnienie zmiany,
 - 3) koszt zmiany oraz jego wpływ na wysokość wynagrodzenia,
 - 4) czas wykonania zmiany oraz wpływ zmiany na termin zakończenia umowy.
8. Warunkiem wprowadzenia zmian do zawartej umowy będzie potwierdzenie powstałych okoliczności w formie opisowej i właściwie umotywowanej.
9. Wydłużenie terminu realizacji umowy na wniosek Wykonawcy będzie możliwe wyłącznie po uzyskaniu zgody Zamawiającego i będzie możliwe wyłącznie w sytuacji, gdy konieczność wydłużenia tego terminu wynika z przyczyn obiektywnych oraz Zamawiający uzyska zgodę Prezesa Rady Ministrów na wydłużenie terminu realizacji inwestycji w ramach Rządowego Programu Odbudowy Zabytków

§ 11

ROZWIĄZANIE I ODSTĘPIENIE OD UMOWY

1. Zamawiający jest uprawniony do rozwiązania umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, po wyznaczeniu dodatkowego terminu, jeśli Wykonawca:
 - 1) zaprzestał wykonywania robót z przyczyn nieleżących po stronie Zamawiającego, za wyjątkiem przyczyn spowodowanych siłą wyższą, zaś przerwa ta trwa dłużej niż 30 dni;
 - 2) nie usunął istotnych wad przedmiotu umowy w terminie wyznaczonym w protokole odbioru końcowego;
 - 3) wykonuje przedmiot umowy niezgodnie z postanowieniami umowy lub w sposób wadliwy, niezgodnie ze sztuką budowlaną, używa materiałów i urządzeń nieposiadających dopuszczenia do stosowania lub nienależycie wykonuje swoje zobowiązania umowne.
2. Zamawiający ma prawo do rozwiązania umowy z winy Wykonawcy w przypadku wszczęcia postępowania układowego lub likwidacyjnego wobec Wykonawcy.
3. W przypadku rozwiązania umowy Wykonawca może jedynie żądać wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
4. W przypadku rozwiązania umowy, Wykonawca jest zobowiązany do:
 - 1) zabezpieczenia robót w toku, materiałów i urządzeń znajdujących się na terenie budowy,
 - 2) pisemnego wezwania Zamawiającego do dokonania odbioru robót w toku, w wyznaczonym terminie,
 - 3) sporządzenia przy udziale Zamawiającego, protokołu inwentaryzacyjnego robót w toku, materiałów i urządzeń znajdujących się na terenie budowy według stanu na dzień odstąpienia od umowy

5. W przypadku, gdy Wykonawca nie sporządzi ww. protokołu, Zamawiający ma prawo zlecić jego wykonanie innemu podmiotowi na koszt Wykonawcy, a Wykonawca nie ma prawa kwestionować jego zapisów.
6. W przypadku rozwiązania umowy przez którąkolwiek ze stron Zamawiający jest zobowiązany do:
 - 1) dokonania odbioru robót wykonanych i robót zabezpieczających;
 - 2) przejęcia terenu budowy;
 - 3) zapłaty wynagrodzenia Wykonawcy za faktycznie wykonaną część przedmiotu umowy.
7. Rozwiązanie umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
8. Strony zgodnie postanawiają, że w przypadku rozwiązania umowy, w pełni zachowują moc jej postanowienia, co do robót zrealizowanych i odebranych przez Zamawiającego do dnia rozwiązania umowy, w tym do naliczania kar umownych na podstawie postanowień umowy
9. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy:
 - 1) w razie wystąpienia okoliczności powodujących, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawierania umowy. Odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie miesiąca od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach,
 - 2) gdy Wykonawca nie rozpoczął realizacji umowy w terminie 20 dni bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje ich pomimo wezwania przez Zamawiającego złożonego na piśmie,
 - 3) Wykonawca przerwał realizację umowy bez uzasadnienia i przerwa trwa dłużej niż 1 miesiąc,
 - 4) gdy Wykonawca nie respektuje uzasadnionych poleceń Zamawiającego,
 - 5) Wykonawca wykonuje usługi w sposób niezgodny z umową i pomimo wezwania nie nastąpiła poprawa ich wykonania.
10. W przypadku określonym w pkt 1 ppkt 2-5, odstąpienie nastąpi z winy leżącej po stronie Wykonawcy. Odstąpienie od umowy z przyczyn określonych w ust. 1 pkt 1 nie powoduje obowiązku zapłaty kar umownych przez zamawiającego określonych w § 11 ust. 2 pkt a.
11. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy, jeżeli Zamawiający odmawia bezuzasadnionej przyczyny odbioru usług lub odmawia podpisania protokołu odbioru.
12. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności i zawierać uzasadnienie.
13. W przypadku odstąpienia od umowy strony obciążają następujące obowiązki szczegółowe:
 - 1) w terminie 7 dni od daty odstąpienia od umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego nieodpłatnie sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji prac w toku na dzień odstąpienia od umowy,
 - 2) Wykonawca zgłosi do dokonania przez Zamawiającego odbioru prac przerwanych oraz prac zabezpieczających, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn za które Wykonawca nie odpowiada,
14. Wykonawcy przysługuje prawo żądania wynagrodzenia za usługi wykonane do dnia sporządzenia protokołu inwentaryzacji.

§ 12

Postanowienia końcowe

1. Wszelkie zmiany niniejsze umowy wymagają zachowania formy pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej umowy mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
3. Do rozpatrywania sporów właściwe są sądy zgodne z siedzibą Zamawiającego.
4. Umowę niniejszą sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, 1 dla Wykonawcy i 2 dla Zamawiającego.
5. Spory o roszczenia cywilnoprawne wynikające z wykonania niniejszej umowy w sprawach, w których zawarcie ugody jest dopuszczalne, poddane będą mediacjom lub innemu polubownemu rozwiązaniu sporu przed Sądem Polubownym przy Prokuraturii Generalnej Rzeczypospolitej Polskiej, wybranym mediatorem albo osobą prowadzącą inne polubowne rozwiązanie sporu.
6. W przypadku nieosiągnięcia polubownego rozwiązania sporu, sprawa rozstrzygana będzie przed sądem powszechnym właściwym dla siedziby Zamawiającego.
7. Umowa została sporządzona w 3 egzemplarzach, z czego 2 egzemplarze przeznacza się dla Zamawiającego i 1 egzemplarz dla Wykonawcy.

§ 13

RODO

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, (Dz.U. UE L119 z 04.05.2016 r.)), zwanym dalej RODO informuję, iż:

- 1) Administratorem Pana danych osobowych jest Wójt Gminy Domaradz, 36-230 Domaradz 345.
- 2) Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych w Urzędzie Gminy w Domaradzu; dane kontaktowe: iod@domaradz.pl, adres: Urząd Gminy w Domaradzu 36-230 Domaradz 345, telefon: 13/ 43-47-041
- 3) Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji umowy - na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO
- 4) Odbiorcami Pana danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do wykorzystania danych osobowych na podstawie przepisów prawa;
- 5) Pana dane przechowywane będą przez czas określony przepisami prawa, zgodnie przepisami archiwalnymi tj z rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt, oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (Dz.U z 2011r. Nr 14 poz. 67 ze zm.) o ile przepisy szczegółowe nie określają innego terminu przechowywania
- 6) Posiada Pan prawo żądania od administratora dostępu do danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania.
Aby skorzystać z powyższych uprawnień należy: przesłać stosowne pismo na adres: Urząd Gminy w Domaradzu 36-230 Domaradz 345 lub skorzystać z platformy e-PUAP,
- 7) Ma Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, gdy uzna Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pana dotyczących narusza przepisy RODO

8) Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże odmowa podania danych może skutkować odmową zawarcia umowy bądź rozwiązaniem umowy ”

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY



RZĄDOWY PROGRAM ODBUDOWY ZABYTKÓW

Wykaz robót i osób skierowanych do realizacji inwestycji:

„Prace remontowo – konserwatorskie i restauratorskie przy kościele pw. Św. Barbary oraz jego otoczeniu, a także przy lamusie i dzwonnicy w Golcowej”

1. Wykaz wykonanych robót budowlanych, konserwatorskich lub restauratorskich przy obiektach wpisanych do rejestru zabytków lub gminnej ewidencji zabytków

Lp.	Nazwa Zamawiającego	Przedmiot zamówienia (wraz ze wskazaniem nr w rejestrze zabytków lub nazwy gminy, w której rejestrze umieszczono zabytek)	Data wykonania	Wartość brutto robót
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				

2. Wykaz osób skierowanych do realizacji inwestycji będącej przedmiotem zamówienia

Lp.	Funkcja	Imię i nazwisko	Uprawnienia/kwalifikacje
1			
2			
3			

*Do wykazu należy dołączyć:

1. Dokumenty potwierdzające wykonanie robót budowlanych, konserwatorskich lub restauratorskich przy obiektach wpisanych do rejestru zabytków lub gminnej ewidencji zabytków oraz określające, że prace te zostały wykonane w sposób należyty i prawidłowo ukończone,
2. Dokumenty potwierdzające uprawnienia/kwalifikacje osób skierowanych do realizacji inwestycji.

Załączniki do wykazu robót i osób skierowanych do realizacji inwestycji:

1.
2.
3.

.....dn.

.....

[podpis Wykonawcy/upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy]



RZĄDOWY PROGRAM ODBUDOWY ZABYTKÓW

ZAŚWIADCZENIE Z PRZEPROWADZENIA OBOWIĄZKOWEJ WIZJI LOKLANEJ

W dniu o godziniew ramach postępowania „Prace konserwatorskie i restauratorskie zabytkowego gotyckiego kościoła z 1444r. pw. Św. Mikołaja Biskupa w Domaradzu wraz z jego otoczeniem” finansowanych z Rządowego Programu Odbudowy Zabytków NR RPOZ/2022/4073/PolskiLad

1).....(imię i nazwisko)

2).....(imię i nazwisko)

3).....(imię i nazwisko)

jako Przedstawiciel/-e Wykonawcy:

.....
.....
.....

(nazwa i adres Wykonawcy)

dokonał/-li obowiązkowej wizji lokalnej. Przedstawiciel/-le Wykonawcy zapoznali się z terenem, którego dotyczy przedmiotowe zamówienie.

.....
(Przedstawiciel Wykonawcy)

.....
(Przedstawiciel Zamawiającego)

