**Zarządzenie Nr 0050. 64.2024**
**Wójta Gminy Domaradz**
**z dnia 8 sierpnia 2024 roku**

**w sprawie powołania Gminnej Komisji Wyborczej do przeprowadzenia wyborów sołtysa
i rady sołeckiej Sołectwa Barycz, Domaradz i Golcowa, zarządzonych na dzień 22 września 2024 roku.**

Na podstawie § 19 ust 4 Statutu Sołectwa Barycz stanowiącego załącznik do Uchwały Nr XXI.147.2016 Rady Gminy Domaradz z dnia 28 września 2016r. w sprawie uchwalenia Statutu Sołectwa Barycz (Dz. Urz. Woj. Podkarpackiego z 2016r. poz. 3570 z późn. zm.), § 19 ust.4 Statutu Sołectwa Domaradz stanowiącego załącznik do Uchwały Nr XXI.148.2016 Rady Gminy Domaradz z dnia 28 września 2016r. w sprawie uchwalenia Statutu Sołectwa Domaradz (Dz. Urz. Woj. Podkarpackiego z 2016r. poz. 3571, z późn. zm.), § 19 ust.4 Statutu Sołectwa Golcowa stanowiącego załącznik do Uchwały Nr XXI.149.2016 Rady Gminy Domaradz
z dnia 28 września 2016 r., w sprawie uchwalenia Statutu Sołectwa Golcowa (Dz. Urz. Woj. Podkarpackiego z 2016r. poz. 3572 z późn. zm.),

**zarządzam, co następuje:**

§ 1. W celu przeprowadzenia wyboru sołtysa i rady sołeckiej Sołectwa Barycz, Domaradz
i Golcowa powołuję Gminną Komisję Wyborczą w składzie:

1. Przewodniczący Komisji –  Karolina Sznajder
2. Zastępca Przewodniczącego Komisji – Joanna Wapińska
3. Członek  Komisji – Karolina Skiba

§ 2. Gminna Komisja Wyborcza działać będzie w Urzędzie Gminy w Domaradzu.

§ 3. Regulamin Gminnej Komisji Wyborczej określa załącznik Nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 4. Ustala się wzory protokołów Gminnej Komisji Wyborczej:
1) Wzór  protokołu rejestracji kandydatów na sołtysa załącznik Nr 2;
2) Wzór protokołu rejestracji kandydata na członka Rady Sołeckiej- załącznik Nr 3,
3) Wzór protokołu odmowy rejestracji kandydata na sołtysa/ członka Rady Sołeckiej – załącznik Nr 4.

 § 5. Zarządzenie wchodzi w życie  z dniem podpisania.

 Załącznik Nr 1

do zarządzenia Nr 0050.64 .2024

 Wójta Gminy Domaradz

 z dnia 08.08. 2024r.

**REGULAMIN GMINNEJ KOMISJI WYBORCZEJ W DOMARADZU**

§ 1

Gminna Komisja Wyborcza zwana dalej „komisją” wykonuje swoje zadania określone
w statucie sołectwa w zakresie przewidzianym dla jej kompetencji.

§ 2

1.Komisja rozstrzyga w sprawach należących do jej właściwości w obecności co najmniej połowy swojego składu.

2.Rozstrzygnięcia komisji zapadają większością głosów w głosowaniu jawnym.

§ 3

Komisja może przydzielić do wykonania określone czynności, wynikające z jej zadań, przewodniczącemu, zastępcy przewodniczącego lub członkowi.

§ 4

1.Komisja zbiera się na pierwszym posiedzeniu niezwłocznie po jej powołaniu.

2. Na pierwszym posiedzeniu komisja:

1) omawia zadania i ustala tryb swojej pracy oraz obowiązki i uprawnienia osób wchodzących w jej skład;

2) ustala sposób niezwłocznego podania do wiadomości publicznej informacji o swoim składzie i pełnionych dyżurach;

3) ustala działania związane z przyjmowaniem do zarejestrowania zgłoszeń kandydatów na sołtysa i do rady sołeckiej.

§ 5

1.Pracami komisji kieruje jej przewodniczący, który w szczególności:

1. czuwa nad wykonywaniem zadań komisji;
2. reprezentuje komisję na zewnątrz;
3. ustala projekt porządku obrad komisji, zwołuje jej posiedzenie i im przewodniczy;
4. podpisuje w imieniu komisji uchwały podjęte na posiedzeniach, w których uczestniczył, oraz pisma i inne dokumenty związane z działalnością komisji,
z zastrzeżeniem spraw wymienionych w § 9.

2.W razie nieobecności przewodniczącego komisji jego obowiązki pełni zastępca przewodniczącego komisji.

§ 6

1.Z posiedzenia komisji sporządza się protokół, w którym podaje się:

 1) porządek obrad;

 2) imiona i nazwiska uczestników;

 3) zwięzłą treść wystąpień;

 4) podjęte rozstrzygnięcia i ustalenia;

2. Do protokołu dołącza się podjęte uchwały oraz inne dokumenty.

3. Protokół podpisuje przewodniczący posiedzenia.

§ 7

1.Wszyscy członkowie komisji obecni na posiedzeniu podpisują:

1) uchwały komisji podjęte w sprawach:

a) odmowy przyjęcia zgłoszenia listy kandydatów na sołtysa,

b) skreślenia kandydata z zarejestrowanej listy, w przypadku jego śmierci lub rezygnacji z kandydowania a także uzupełnienia listy.

c) uchwały o ogłoszeniu wyników wyborów sołtysa i rady sołeckiej.

2) inne dokumenty, w szczególności protokoły rejestracji kandydatów na sołtysa i do rady sołeckiej.

§ 8

Uchwały Komisji i dokumenty, o których mowa w § 9 oraz – stosownie do decyzji przewodniczącego komisji – inne wydawane przez komisję dokumenty opatrywane są pieczęcią Urzędu Gminy w Domaradzu.

Załącznik Nr 2

do zarządzenia Nr 0050.64 .2024

 Wójta Gminy Domaradz

 z dnia 08.08. 2024r.

Domaradz, dnia ………………….

**Gminna Komisja Wyborcza**

**PROTOKÓŁ**

**REJESTRACJI KANDYDATA NA SOŁTYSA**

**SOŁECTWA …………………….**

**w wyborach zarządzonych na dzień 22 września 2024r.**

W dniu ………...Pan/Pani…………………………………………………………………...,

 (imię i nazwisko osoby zgłaszającej)

zamieszkały ……………………………………………………………………………………..

 (dokładny adres zamieszkania osoby zgłaszającej)

dokonał zgłoszenia KANDYDATA NA **SOŁTYSA** SOŁECTWA…...………………………

……………………………………………………………………………………………...........(imię – imiona i nazwisko kandydata)

PESEL zamieszkałego …………………………...

…………………………………………………………………………………………………...

 (dokładny adres zamieszkania osoby zgłaszanej - kandydata)

………………………………wiek ……..…

Do zgłoszenia załączono:

* 1. listę z podpisami osób popierających kandydata;
	2. oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na kandydowanie.

**Po stwierdzeniu prawidłowości zgłoszenia dokonano rejestracji**

 **kandydata na sołtysa Sołectwa ……………….. .**

Przy sporządzaniu protokołu obecni byli członkowie Komisji:

1. ........................................................................................... ......................

(nazwisko i imię/imiona, funkcja w Komisji) (podpis)

2. ........................................................................................... ......................

3. ........................................................................................... ......................

(pieczęć Komisji)

Załącznik Nr 3

do zarządzenia Nr 0050.64 .2024

 Wójta Gminy Domaradz

 z dnia 08.08. 2024r.

.

**Gminna Komisja Wyborcza**

Domaradz, dnia ………………….

**PROTOKÓŁ**

**REJESTRACJI KANDYDATA NA CZŁONKA RADY SOŁECKIEJ**

**SOŁECTWA …………………… .**

**w wyborach zarządzonych na dzień 22 września 2024r.**

W dniu ………...Pan/Pani…………………………………………………………………...,

 (imię i nazwisko osoby zgłaszającej)

zamieszkały ……………………………………………………………………………………..

 (dokładny adres zamieszkania osoby zgłaszającej)

dokonał zgłoszenia KANDYDATA NA CZŁONKA **RADY SOŁECKIEJ** SOŁECTWA…………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………...........(imię – imiona i nazwisko kandydata)

PESEL zamieszkałego …………………………...

…………………………………………………………………………………………………...

 (dokładny adres zamieszkania osoby zgłaszanej - kandydata)

………………………………wiek ……..…

Do zgłoszenia załączono:

1. listę z podpisami osób popierających kandydata;
2. oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na kandydowanie.

**Po stwierdzeniu prawidłowości zgłoszenia dokonano rejestracji**

**kandydata na członka Rady Sołeckiej Sołectwa …………… .**

Przy sporządzaniu protokołu obecni byli członkowie Komisji:

1. ........................................................................................... .....................

(nazwisko i imię/imiona, funkcja w Komisji) (podpis)

2. ........................................................................................... ......................

3. ........................................................................................... ......................

(pieczęć Komisji)

 Załącznik Nr 4

do zarządzenia Nr 0050.64 .2024

 Wójta Gminy Domaradz

 z dnia 08.08. 2024r.

.

**Gminna Komisja Wyborcza**

Domaradz, dnia ……………… .

**PROTOKÓŁ**

**ODMOWY REJESTRACJI KANDYDATA NA SOŁTYSA / CZŁONKA RADY SOŁECKIEJ**

**SOŁECTWA …………………. .**

 **w wyborach zarządzonych na dzień 22 września 2024r.**

W dniu ………...Pan/Pani…………………………………………………………………...,

 (imię i nazwisko osoby zgłaszającej)

zamieszkały ……………………………………………………………………………………..

 (dokładny adres zamieszkania osoby zgłaszającej)

dokonał zgłoszenia KANDYDATA NA SOŁTYSA/CZŁONKA **RADY SOŁECKIEJ** SOŁECTWA ………………………………

……………………………………………………………………………………………...........(imię – imiona i nazwisko kandydata)

PESEL zamieszkałego …………………………...

…………………………………………………………………wiek…………………………

 (dokładny adres zamieszkania osoby zgłaszanej - kandydata)

Do zgłoszenia załączono:

1. listę z podpisami osób popierających kandydata;
2. oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na kandydowanie.

W trakcie sprawdzania zgłoszenia stwierdzono następującą nieprawidłowość: ……………………………………………………………………………………

w związku z tym, że zgłoszenie nie spełnia …………………. **odmówiono rejestracji** Pana/Pani ………….….jako kandydata na sołtysa/członka rady sołeckiej w sołectwie……….............

Przy sporządzaniu protokołu obecni byli członkowie Komisji:

1. ........................................................................................... ………………….

(nazwisko i imię/imiona, funkcja w Komisji) (podpis)

2. ........................................................................................... ....................

3. ........................................................................................... .....................

 (pieczęć Komisji)